



Norwegian Ministry
of Foreign Affairs



Empowered lives.
Resilient nations.

RAPORT ALTERNATIV DE MONITORIZARE A PLANULUI SECTORIAL DE ACȚIUNI ANTICORUPȚIE ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII ORDINII PUBLICE



Chișinău - 2020

Toate drepturile sunt protejate. Conținutul Raportului Alternativ poate fi utilizat și reprodus în scopuri non-profit și fără acordul prealabil al Centrului Pro Marshall cu condiția sursei citate.



Centrul Pro Marshall din Republica Moldova

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 182

E-mail: promarshall@europe.com

Web: <http://promarshall.md/>

Autori: Tatiana BUSUNCIAN, Coordonator proiect
Valeriu MIJA, consultant, monitor
Angela BULIGA, Asistent proiect, monitor
Vitalie MOISEI, expert în politici de integritate
Sanda SANDU, expert în politici de securitate
Igor FONDOS, expert în politici publice



Norwegian Ministry
of Foreign Affairs



Empowered lives.
Resilient nations.

Acest Raport alternativ a fost elaborat de A.O. Centrul Pro Marshall din Republica Moldova în cadrul Programului de granturi mici pentru monitorizarea alternativă a planurilor anticorupție sectoriale și locale al proiectului „Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova”, implementat de PNUD Moldova cu suportul financiar al Ministerului Afacerilor Externe al Norvegiei.

Toate opiniile aparțin autorilor și nu reprezintă neapărat poziția oficială a PNUD-Moldova sau a instituțiilor finanțatoare.

© UNDP Moldova, Centrul Pro Marshall din Republica Moldova

CUPRINS

ABREVIERI.....	4
I. PRELIMINARII.....	5
II. METODOLOGIA.....	7
III. SUMAR EXECUTIV.....	8
IV. PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACȚIUNI.....	9
V. CONSTATĂRILE ȘI CONCLUZIILE MONITORIZĂRII ALTERNATIVE.....	37
VI. RECOMANDĂRI ȘI PROPUNERI.....	40

ABREVIERI

SNIA	Strategia Națională de Integritate și Anticorupție
CNA	Centrul Național Anticorupție
ANI	Autoritatea Națională de Integritate
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
SPIA	Serviciul protecție internă și anticorupție
IGP	Inspectoratul General al Poliției
IGPF	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
IGSU	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
BMA	Biroul de Migrație și Azil
ARM	Agenția Rezerve Materiale
STI	Serviciul tehnologii informaționale
CIPAL	Centrul integrat pentru aplicarea legii
DAMEP	Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor
INI	Inspectoratul Național de Investigații
INP	Inspectoratul Național de Patrulare
IMO	Inspectoratul de Management Operațional
SIA	Sistem Informațional Automatizat

I. PRELIMINARII

SNIA a fost adoptată prin Hotărârea Parlamentului nr.56 la 30.03.2017¹, în vigoare din 30.06.2017. În vederea implementării Strategiei au fost elaborate Planuri de acțiuni anticorupție: **7 planuri naționale; 9 planuri sectoriale și 35 planuri locale.**

Mecanismul general de realizare a Planurilor sectoriale este aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.676 din 29.08.2017² și reflectă 9 domenii de intervenție: vamal, fiscal, achiziții publice, administrare și dețatizare a proprietății publice, ocrotire a sănătății și asigurări medicale, educație, agroalimentar, asigurare a ordinii publice, ocrotire a mediului ambiant.

Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul ordinii publice a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.597 din 26.06.2018³. Entitatea responsabilă de executarea Planului sectorial este Ministerul Afacerilor Interne și instituțiile subordonate în calitate de entități implementatoare.

Problemele identificate:

- ✓ toleranța angajaților la incidentele de integritate;
- ✓ gestionarea netransparentă și iresponsabilă a patrimoniului public/asistenței externe;
- ✓ lipsa promovării mecanismului avertizorilor de integritate și de protecție ai acestora;
- ✓ lipsa materialelor de instruire și lipsa formatorilor în domeniul integrității;
- ✓ lipsa mecanismelor de implementare a managementului riscurilor de corupție.

Măsuri de reducere a riscurilor:

- ✓ asigurarea respectării regimului incompatibilităților, restricțiilor, interdicțiilor și a pantuflajului;
- ✓ sancționarea pentru îndeplinirea necorespunzătoare a acțiunilor prevăzute de actele normative pentru prevenirea corupției în rândul personalului din subordine;
- ✓ constituirea în cadrul MAI a subdiviziunii specializate în testarea cu utilizarea poligrafului a candidaților la angajare și promovare, dotarea acesteia și instruirea specialiștilor;
- ✓ revizuirea cadrului normativ în vederea eliminării lacunelor legislative în domeniul asigurării ordinii publice;
- ✓ implementarea serviciilor publice electronice;
- ✓ reglementarea cadrului intern de prevenire a corupției în structurile MAI;
- ✓ elaborarea cadrului intern de evaluare a riscurilor de corupție la nivelul MAI;
- ✓ pregătirea formatorilor din rândul angajaților SPIA pentru instruirii anticorupție.

Rezultate scontate:

- ✓ climatul de integritate instituțională în cadrul entităților MAI consolidat;
- ✓ încălcarea exigențelor de integritate de funcționarii din cadrul MAI examinată;
- ✓ corupția în rândul funcționarilor publici cu statut special și a angajaților MAI redusă;
- ✓ respectarea procedurii și transparenței în procesul de elaborare și aprobare a actelor

¹ Hotărârea Parlamentului nr.56 din 30.03.2017 privind aprobarea Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție 2017-2020

² Hotărârea Guvernului nr. 676 din 29.08.2017 privind aprobarea mecanismului de elaborare și coordonare a planurilor sectoriale și locale de acțiuni anticorupție pentru anii 2018-2020

³ Hotărârea Guvernului nr.597 din 26.06.2018 cu privire la aprobarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice pentru anii 2018-2020

- normative asigurată;
- ✓ riscurile de corupție în elaborarea proiectelor de acte normative diminuate;
- ✓ managementul riscurilor de corupție eficientizat;
- ✓ intoleranța angajaților față de incidentele de integritate sporită;
- ✓ mecanismul de protejare a avertizorilor de integritate asigurat;
- ✓ transparența gestionării patrimoniului public și a asistenței externe asigurată;
- ✓ mecanismul de control și verificare la angajare și promovare a angajaților eficientizat;
- ✓ lacunele în competențele de prevenire și combatere a actelor de corupție eliminate;
- ✓ capacitățile de asigurare a integrității instituționale din cadrul MAI consolidate.

Rapoartele de monitorizare a implementării Planului sunt elaborate trimestrial, în baza rapoartelor prezentate de către subdiviziunile MAI. Responsabilitatea pentru monitorizare și raportare a acțiunilor implementate revine Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor. Rapoartele trimestriale de progres în baza indicatorilor de performanță sunt remise Secretariatului grupurilor de monitorizare asigurat de CNA și Grupului de monitorizare nr. 2, responsabil de pilonul II „Guvern, sector public și APL”.

Premise pentru implementarea eficientă a Planului sectorial:

1. Instituirea din anul 2014 în cadrul MAI a Serviciului protecție internă și anticorupție (SPIA)⁴, cu misiunea de prevenire și combatere a manifestărilor de corupție și constituire a unui sistem unitar și coerent de asigurare a integrității instituționale și profesionale.
2. În contextul Legii integrității⁵, conferirea MAI a atribuțiilor de constatare, prevenire și combatere a manifestărilor de corupție și lipsă de integritate în rândul personalului MAI (art.3; art.43; art.49).
3. Promovarea politicii de cultivare și asigurare a integrității instituționale și profesionale în sistemul afacerilor interne în alte documente strategice ale MAI, precum: Strategia de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016-2020 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia,⁶ regăsită în Obiectivul V; Planul de acțiuni al MAI pentru anul 2020⁷, regăsită în Obiectivul I; Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023⁸, regăsită în Prioritatea I.

⁴ [Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI](#)

⁵ [Legea integrității nr.82 din 25.06.2017](#)

⁶ [Hotărârea Guvernului nr.587 din 12.05.2016 pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016-2020 și a Planului de acțiuni privind implementarea acestuia](#)

⁷ [Planul de acțiuni al Ministerului Afacerilor Interne pentru anul 2020, adoptată prin Ordinul MAI nr. 20 din 17.01.2020](#)

⁸ [Hotărârea Guvernului nr. 636 din 11.12.2019 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023](#)

II. METODOLOGIA

În vederea realizării unei monitorizări și evaluări obiective, imparțiale și corecte în procesul de elaborare al prezentului Raport Alternativ, au fost utilizate metodele:

1. Analiza rapoartelor de înregistrare a progreselor trimestriale/ semestriale/ anuale în implementarea Planului sectorial, elaborat de MAI și a instituțiilor subordonate; analiza rapoartelor anuale de activitate ale MAI⁹;
2. Analiza Rapoartelor de monitorizare și evaluare a implementării SNIA elaborate de CNA¹⁰, în special acțiunile tangente MAI;
3. Analiza cadrului legal și propunerilor de *lege ferenda* survenite în perioada de monitorizare;
4. Analiza actelor conexe în care este vizat MAI și colaboratorii acestuia (CNA- planul de integritate, ANI-acte de constatare);
5. Analiza paginii web a autorității responsabile de implementare și a instituțiilor subordonate;
6. Colectarea datelor prin diverse metode: solicitarea informațiilor de la autoritățile responsabile, realizarea focus-grupurilor, interviurilor, prelucrarea, analizarea și interpretarea datelor obținute;
7. Monitorizarea comunicatelor de presă a MAI, a mass-media de investigație, a discursuri publice, a social media;
8. Sinteză și compilarea informațiilor obținute, contrapunerea diverselor surse;
9. Consultarea standardelor internaționale de etică și integritate aferente domeniului asigurării ordinii publice.
10. Tehnica petiționarului misterios.

Beneficiile monitorizării alternative:

- ✓ stabilirea gradului de implementare a politicilor anticorupție în cadrul MAI;
- ✓ identificarea lacunelor, impedimentelor, dificultăților și cauzelor ce le generează;
- ✓ diagnosticarea capacității entităților responsabile de a soluționa provocările;
- ✓ îmbunătățirea calității politicilor anticorupție și identificarea unor metode inovative;
- ✓ informarea veridică despre eforturile entităților publice de prevenire și combatere a corupției;
- ✓ cultivarea intoleranței față de fenomenul corupției în sistemul afacerilor interne.

⁹ [Ministerul Afacerilor Interne. Rapoarte anuale de activitate.](#)

¹⁰ [Centrul Național Anticorupție. Strategia Națională Anticorupție. Rapoarte de monitorizare](#)

III. SUMAR EXECUTIV

Prezentul Raport Alternativ este realizat în perioada august 2019 - februarie 2020 și implică acțiunile implementate de MAI și a instituțiilor subordonate în perioada lunilor ianuarie-decembrie 2019.

Obiectivul Planului - Creșterea nivelului integrității, responsabilității, transparenței și a rezistenței în fața riscurilor de corupție ale funcționarilor din cadrul aparatului central, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI. Consolidarea capacităților de asigurare a integrității instituționale.

Planul de acțiuni - stabilește 3 priorități, divizate în 38 de acțiuni anticorupție:

Prioritatea I - Gestionarea și tratarea riscurilor de corupție în cadrul sistemului afacerilor interne, realizată prin implementarea a 14 acțiuni.

Prioritatea II - Cultivarea și consolidarea climatului de integritate în cadrul sistemului afacerilor interne, realizată prin implementarea a 16 acțiuni.

Prioritatea III - Consolidarea mecanismelor de asigurare a integrității, realizată prin implementarea a 8 acțiuni.

Termenul de realizare a planului este perioada anilor 2018 - 2020, dintre care:

- ✓ 5 acțiuni scadente către anul 2018;
- ✓ 5 acțiuni scadente către anul 2018, dar cu extindere pentru 2019, 2020;
- ✓ 27 acțiuni cu raportare permanentă/ trimestrială a indicatorilor;
- ✓ 1 acțiune cu raportare anuală a indicatorilor.

Raportul Alternativ conține monitorizarea și evaluarea a 33 acțiuni anticorupție cu termen de implementare pentru anul 2019, din totalul de 38 acțiuni conținute în Planul sectorial.

În rezultatul monitorizării, acțiunile au fost evaluate corespunzător:

- ✓ Din totalul de 33 acțiuni anticorupție preconizate spre realizare pentru anul 2019: 16 acțiuni realizate; 9 acțiuni parțial realizate; 7 acțiuni nerealizate; 1 acțiune irelevantă.
- ✓ Pe priorități acțiunile anticorupție au fost evaluate corespunzător:
 - Prioritatea I - din totalul de 13 acțiuni preconizate spre realizare pentru anul 2019: 6 acțiuni au fost realizate; 4 acțiuni realizate parțial; 2 acțiuni nerealizate; 1 acțiune irelevantă sistemului ordinii publice.
 - Prioritatea II - din totalul de 15 acțiuni preconizate spre realizare pentru anul 2019: 9 acțiuni realizate; 4 acțiuni parțial realizate; 2 acțiuni nerealizate.
 - Prioritatea III - din totalul de 5 acțiuni preconizate spre realizare pentru anul 2019: 1 acțiune realizată; 1 acțiune parțial realizată; 3 acțiuni nerealizate¹¹.

¹¹ Acțiunile pot fi vizualizate și în formă de tabel în comparație cu datele prezentate de MAI

IV. PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACȚIUNI

În rezultatul monitorizării și evaluării alternative a implementării acțiunilor anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice incluse în Planul sectorial, al înregistrării progreselor acțiunilor scadente către anul 2019, cu termen de realizare fixat/ permanent sau periodic, cu verificarea trimestrială, semestrială, anuală a indicatorilor de progres, situația în sistemul afacerilor interne la finele perioadei de monitorizare se prezintă corespunzător:

Prioritatea I: Gestionarea și tratarea riscurilor de corupție în cadrul sistemului afacerilor interne					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
1.	Efectuarea controalelor inopinate privind: <ul style="list-style-type: none"> ➤ legalitatea stopării conducătorilor auto în trafic; ➤ utilizarea aparatelor „Drager” și a aparatelor de măsurare a vitezei; ➤ utilizarea sistemelor video ale echipajelor de patrulare ale IGP 	Permanent, cu raportare trimestrială	Numărul de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ verificări desfășurate; ✓ încălcări depistate; ✓ persoane sancționate 	Planuri aprobate	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

1. Conform Raportul de progres al MAI, pe parcursul anului 2019¹², INP a desfășurat **23 de controale inopinate** în vederea aprecierii modului de desfășurare a activității de serviciu a angajaților INP al IGP. Drept urmare a examinării cazurilor, **1 angajat a fost sancționat disciplinar** cu avertisment pentru utilizarea mijloacelor tehnice de testare alcooscopică fără a deține certificatul ce atestă dreptul de utilizare a acestora.
2. În aceeași perioadă, SPIA al MAI a efectuat **11 controale** privind legalitatea stopării conducătorilor auto în trafic. În rezultat, a fost documentat **1 caz de corupere activă**¹³, și pornită o cauză penală la (16.07.2019).

Constatări CPM:

3. În prezent în cadrul INP al IGP sunt utilizate 3 tipuri de radare pentru măsurarea vitezei, cunoscute sub denumirile: ИСКРА-ВИДЕО (modele asemănătoare ИСКРА-1, БЕРКУТ-ВИЗА, БИНАР)¹⁴, АвтоУраган și TruCam.
4. În perioada de raportare au fost desfășurate acțiuni în baza a 7 planuri INP a IGP¹⁵.
5. În anul 2019, în SIA MTender a fost înregistrată o achiziție de mică valoare a consumabilelor pentru utilizarea aparatelor Drager¹⁶.
6. La aplicarea tehnicii ”Petiționarului misterios”, la data de 14.11.2019¹⁷, au fost constatate următoarele:
 - ✓ din momentul apelării la serviciul 112, până la sosirea echipajului au trecut peste 20 minute; ofițerii de investigație a INP al IGP nu au acces direct on-line la camerele de înregistrare video amplasate în oraș, iar procedura de obținere a accesului la înregistrările video este una ce durează în timp și implică birocrație;
 - ✓ la fața locului, în cadrul Direcției de Poliție a mun.Chișinău, Secția documentarea accidentelor rutiere, lipsesc produse elementare de birotică (pixuri) pentru depunerea plângerilor și mărturiilor; consumabile pentru aparatele Drager (elemente galvanice) ofițerii de investigații sunt nevoiți să le procure din surse proprii; tehnica de birou (PC, printer) au fost aduse de ofițer de acasă; edificiul necesită reparație capitală, deoarece în interior cade tencuiala de pe pereți.

¹² Conform Raportului de progres pentru anul 2019 privind implementarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice (în continuare Raportul de progres MAI 2019)

¹³ Codul Penal al RM nr. 985 din 18.04.2002 Articolul 325. Coruperea activă

¹⁴ [Modelele de măsurare a vitezei](#)

¹⁵ [Planul de acțiuni al Poliției pentru anul 2019](#)

¹⁶ [Achiziționarea a 25.000 buc. de mustucuri pentru Drager 6810 și 7510](#)

¹⁷ Accident rutier cu autor necunoscut

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
2.	Efectuarea verificărilor în cadrul IGP și al BMA privind identificarea cazurilor de: ➤ aprobare abuzivă a reducerii termenelor de suspendare sau restituire a permisului de conducere și prelungirea nejustificată a permisului provizoriu; ➤ mușamalizare a cazurilor de conducere a mijloacelor de transport în stare de ebrietate; ➤ documentare a cetățenilor străini contrar actelor normative	Permanent, cu raportare trimestrială	Numărul de: ✓ verificări desfășurate; ✓ încălcări depistate; ✓ persoane sancționate	Planuri aprobate	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată parțial

Constatări MAI:

1. Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019, în urma modificărilor din 19.07.2018, (în vigoare din 14.12.2018) la Legea privind siguranța traficului rutier nr. 131/2007¹⁸, "organele care asigură executarea pedepsei penale sau sancțiunii contravenționale de privarea de dreptul de a conduce mijloace de transport, **în termen până la 10 zile**, remit autorității competente permisele de conducere ridicate pentru anularea acestora, iar permise provizorii nu mai sunt eliberate".
2. Pe parcursul anului 2019, angajații DGUP au inițiat **35 verificări** în rezultatul cărora nu au fost depistate mușamalizări a cazurilor de conducere a automobilelor în stare de ebrietate.
3. Cu referire la BMA, în Raportul de progres se menționează: "Documentarea cetățenilor străini, se face în strictă conformitate cu actele normative și legislative ale RM". Pe parcursul anului 2019, au fost investigate **1282 de cereri** privind acordarea/prelungirea dreptului de ședere pe teritoriul RM, ce reprezintă cca 7% din totalul solicitărilor depuse la Ghișeul Unic pentru Documentarea Străinilor. Dintre acestea, 192 sau 15% au fost avizate negativ, prin emiterea refuzului în eliberarea actelor solicitate".

Constatări CPM:

4. Pe parcursul anului 2019 autoritățile au avut mai multe tentative de a diminua și eradica fenomenul șofatului în stare de ebrietate, prin: Programul de reeducare a șoferilor depistați la volan în stare de ebrietate¹⁹, și campania de sensibilizare "Stop alcool la volan"²⁰, precum și prin instituirea liniei verzi **067112902 pentru denunțarea cazurilor de conducere în stare de ebrietate**²¹.
5. Conform datelor statistice în anul 2019 au fost documentați **în stare de ebrietate 5330 șoferi**, dintre care:
 - ✓ 4000 cazuri au fost pornite cauze penale soldate cu: 3095 dosare trimise în judecată, iar 128 dosare au fost clasate și încetate;
 - ✓ 1330 cazuri au fost dosare contravenționale, dintre care 640 dosare trimise în judecată;
 - ✓ 157 accidente produse din cauza stării de ebrietate la volan, soldate cu 36 persoane decedate și 181 persoane cu diferite traumatisme.
 - ✓ Către 1 ianuarie 2020 - 110 persoane își ispășeau pedeapsa în penitenciare din cauza că au urcat în stare de ebrietate avansată la volan, dintre care: 21 persoane în penitenciar de tip deschis; 71 persoane în penitenciar de tip semiînchis și 17 persoane în penitenciar de tip închis²².
6. Cu referire la activitatea BMA, în Nota informativă privind activitatea BMA pentru anul 2018, este prezentată situația străinilor implicați în manifestări de corupție, corespunzător: corupere pasivă - 2 persoane; corupere activă - 1 persoană; trafic de influență - 1 persoană străină²³.
7. Este de menționat că la accesarea website-ului BMA, un raport de activitate anuală a entității nu a fost identificat la niciunul din compartimentele destinate.²⁴

¹⁸ Legea Nr. 131 din 07-06-2007 privind siguranța traficului rutier

¹⁹ Programul de reeducare a șoferilor prinși în stare de ebrietate la volan

²⁰ Poliția Republicii Moldova [Campania "Stop alcool la volan"](#)

²¹ [Stop alcool la volan](#)

²² [Date statistice despre persoanele în stare de ebrietate](#)

²³ Notă informativă privind activitatea Biroului de migrație și Azil pentru anul 2018 (pag.34)

²⁴ [Biroul de Migrație și Azil. Rapoarte analitice.](#)

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
3.	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	Permanent, cu verificare trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registre ale riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate de către entitățile MAI; ✓ registru al riscurilor completat cu riscurile de corupție după incidentele de integritate; ✓ raport privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor elaborat anual 	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor conform indicatorului de progres	<p>Acțiune în desfășurare</p> <p>Acțiune realizată parțial</p>

Constatări MAI:

1. Conform Raportului de progres pentru anul 2019, MAI a aprobat Metodologia de evaluare a riscurilor de corupție în MAI, prin Ordinul MAI nr. 266 din 13.05.2019, iar ulterior au fost aprobate Registrele riscurilor de corupție în instituțiile subordonate: BMA, IGP, IGPF, IGSU, ARM, care include riscuri de corupție și măsuri de tratare a riscurilor identificate. Registrul riscurilor de corupție în fiecare subdiviziune structurală se revizuieste anual.
2. Adicional, MAI a elaborat Ordinul ministrului „Cu privire la organizarea și funcționarea sistemului de control intern managerial în cadrul MAI”, care stabilește modalitatea de documentare a riscurilor și elaborarea Registrului riscurilor de către subdiviziunile structurale ale MAI.

Constatări CPM:

3. Conform art.27 din Legea integrității, managementul riscurilor de corupție este procesul desfășurat în cadrul entității publice prin care are loc evaluarea internă a riscurilor de corupție în vederea identificării și gestionării riscurilor de corupție aferente activității profesionale. Managementul riscurilor de corupție este în responsabilitatea conducătorului entității și presupune respectarea unor proceduri²⁵.
4. La accesarea website-urilor BMA²⁶, IGP²⁷, IGPF²⁸, IGSU²⁹, ARM³⁰ nu au fost identificate Registrele riscurilor de corupție, precum nici Rapoarte de tratare a acestora, precum și alte informații relevante managementului riscurilor de corupție.
5. Pe website-ul IGP, este publicat Raportul privind rezultatele evaluării riscurilor de corupție în cadrul INI și subdiviziunile specializate teritoriale din cadrul IGP al MAI.³¹

²⁵ Legea 82/2017 art.27, alin (3) prevede: Procesul de management al riscurilor de corupție în cadrul entității publice se documentează într-un **registru special**, care include:

- a) descrierea activității vulnerabile/obiectivului specific de activitate al entității publice;
- b) riscul de corupție care împiedică realizarea activității/obiectivului specific;
- c) valoarea riscului (gravitatea/importanța riscului);
- d) reacția la risc și acțiunea entității publice;
- e) responsabilul de acțiune;
- f) termenul/perioada de implementare a acțiunii.

²⁶ Biroul de Migrație și Azil. Registrul riscurilor

²⁷ Inspectoratul Național al Poliției. Registrul riscurilor

²⁸ Inspectoratul General al Poliției de Frontieră. Registrul riscurilor

²⁹ Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. Registrul riscurilor, nu este motor de căutare

³⁰ Agenția Rezerve Materiale. Registrul riscurilor

³¹ [Raport privind rezultatele evaluării riscurilor de corupție desfășurat în cadrul Inspectoratului național de investigații și subdiviziunile specializate teritoriale, din cadrul IGP al MAI Extras \(pag.3 - 11\)](#)

Factori de risc interni:

- ✓ Angajarea/promovarea în bază de merit și integritate profesională și evitarea favoritismului: [...] problema favoritismului și protecționismului **se datorează managementului defectuos**. Aceste concluzii rezultă din răspunsurile oferite de angajații INI și subdiviziunile teritoriale la etapa chestionării, dar și de către manageri în cadrul interviului.
- ✓ Regimul de incompatibilități și restricții: Cadrul legal [...] este **necunoscut ofițerilor de investigații** ai INI.
- ✓ Regimul declarării averilor și intereselor personale: Nu au fost stabilite careva probleme. [...] Cât privește instruirile în DAIP, desfășurate de ANI [...] au participat **doar persoanele responsabile de colectarea declarațiilor**.
- ✓ Cu referire la sancțiunile aplicate angajaților INI pentru nedeclararea sau declararea incompletă, DRU a IGP nu dețin informații.
- ✓ Regimul declarării conflictului de interese: Registre sunt instituite la nivel de INI și IP teritoriale ale IGP. **Confundarea noțiunilor de „interese personale” cu noțiunea „conflictului de interese”** (concluzii a interpretării chestionarelor).
- ✓ Regimul cadourilor: În Registrul de evidență a cadourilor nu sunt cadouri declarate de către angajații INI a IGP; din 27% respondenți **nu**

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
4.	Instruirea agenților publici și a conducătorilor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne cu privire la rigorile de integritate instituțională	Trimestrul IV, 2018; periodic, la solicitare	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% de instituții au efectuat instruire; ✓ cel puțin 85% din conducătorii și funcționarii publici din cadrul MAI instruiți; ✓ număr de solicitări de instruire cu privire la integritatea instituțională 	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor, liste ale funcționarilor instruiți	<p>Acțiune desfășurată periodic</p> <p>Acțiune realizată</p>

Constatări MAI:

- Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019, în perioada lunilor iunie - octombrie angajații MAI au participat la diverse cursuri de instruire cu privire la rigorile integrității instituționale, desfășurate atât pe teritoriul R.Moldova, cât și peste hotarele ei. În total, în perioada respectivă au fost instruiți un număr de **977 angajați ai MAI**.

Constatări CPM

- Conform Raportului de activitate al SPIA, în anul 2019 au fost desfășurate **116 sesiuni de instruire**, cu participarea a **3110 angajați** ai autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI, dintre care: - 48 instruire / 302 cursanți CIPAL; - 23 instruire / 260 de angajați MAI (DCAF); - 18 instruire / 1010 angajați IGP; - 8 instruire / 611 angajați, studenți Academia MAI; - 7 instruire / 368 angajați IGPF; - 5 **instruire / 117 manageri MAI**; - 4 instruire / 326 angajați IGC; - 1 instruire / 71 de angajați Policlinica MAI; - 1 instruire / 20 angajați BMA; - 1 instruire / 25 angajați IGSU³².
- În contextul implementării de către Centrul Pro Marshall a proiectului "Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI", în parteneriat cu SPIA al MAI au fost realizate instruire în domeniul consolidării integrității instituționale și profesionale cu **147 participanți**, dintre care **108 angajați ai MAI și 39 studenți ai Academiei "Ștefan cel Mare"**³³.
- În aceeași ordine de idei, la aplicarea chestionarului realizat în cadrul proiectului, pe un eșantion de 108 angajați ai MAI, rezultatele acestuia se prezintă corespunzător:

cunosc mecanismul declarării cadourilor, din care motiv nu sunt înregistrate în registrul cadourilor.

- ✓ Denuțarea influențelor necorespunzătoare: Registrul de evidență a influențelor necorespunzătoare este deținut de DIE a IGP, fiind asigurată confidențialitatea datelor incluse în Registrul; Conform informației, în Registrul de evidență a influențelor necorespunzătoare nu au fost înregistrate careva cazuri de influențe necorespunzătoare;
- ✓ Protecția avertizorilor de integritate: Registrul de evidență a avertizărilor de integritate este deținut de DIE a IGP, fiind asigurată confidențialitatea datelor incluse în Registrul; **În Registrul nu sunt înregistrate avertizări de integritate (2017 - 2018)**; Nu există cazuri de avertizări de rea-credință; Nu sunt cazuri remise după competență spre examinare altor autorități competente.
- ✓ Neadmiterea manifestărilor de corupție: În perioada 2015 - 2018, în privința angajaților INI și subdiviziunilor teritoriale au fost inițiate **18 cauze penale**, dintre care pe **corupere pasivă (art. 324 CP) - 5 cauze penale; 8 cazuri de trafic de influență, 3 cauze pe depășirea atribuțiilor de serviciu; 1 cauză pe contrabandă și 1 cauză penală pe îmbogățirea ilicită**.
- ✓ **Cu referire la măsurile de protecție**: Nu sunt bine definite măsurile de protecție ce se aplică funcționarului care sesizează despre actele de corupție. Nu este clar în ce măsură va putea conducătorul ierarhic superior să asigure măsurile de protecție.

Riscuri de corupție interni: (Analiza regulamentelor de activitate a subdiviziunilor INI, examinarea, fișelor de post aferente funcțiilor)

- Declararea cadourilor și intereselor personale, a conflictelor de interese;
- Denuțarea influențelor necorespunzătoare și a manifestărilor de corupție;
- Angajarea/ promovarea în funcții sensibile/ de rang înalt a unor persoane cu o conduită precară, implicate în manifestări de corupție;
- Abuzuri din partea managerilor subdiviziunilor teritoriale la repartizarea neuniformă și inechitabilă a atribuțiilor între organul de investigații și organul constatat, deoarece absolut toate materialele și responsabilitatea revine ofițerului de investigații.
- Riscul favorizării unor ofițeri de investigații în defavoarea altora, riscul dezinformării altor ofițeri. Este de remarcat că de facto a fost efectuată doar o singură anchetă de serviciu cu suspendarea din funcție a ofițerului de investigații.

Factori de risc individuali:

Factori de risc individuali, sunt acele împrejurări care determină ofițerul de investigație să acționeze contrar legii și să aibă un comportament corupțional. Identificarea factorilor de risc individuali s-a realizat în baza rezultatelor oferite de ofițerii de investigații la etapa de chestionare și interviu, și analiza incidentelor de integritate înregistrate și examinate în cadrul Direcția inspectare efectivă a IGP.

Factorii individuali sunt: Lipsa de integritate, comportament coruptibil și tendința de implicare în manifestări de corupție a ofițerilor de investigații din cadrul IG.

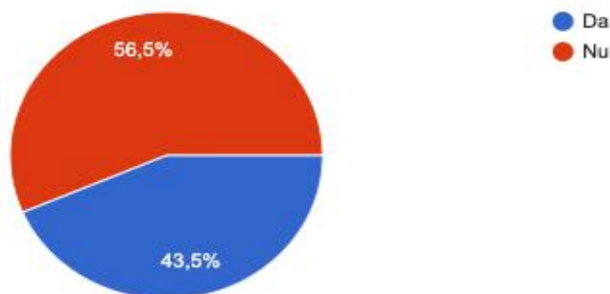
Printre cele mai comune modalități utilizate de ofițerii de investigații în vederea primirii banilor se enumeră: - dobândirea banilor (mitei) sub pretextul că au influență asupra persoanelor cu putere de decizie în anumite cauze penale; - utilizarea datelor obținute în urma măsurilor speciale de investigație; - plasarea banilor între scaunele din față a automobilului; - plasarea banilor într-un plic; - în actele procesuale sau într-o coală de hârtie albă.

³² Raport de activitate al SPIA pentru anul 2019 (pag.9)

³³ Centrul Pro Marshall. Proiectul "Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI"

Pe parcursul ultimului an, ați beneficiat de cursuri de instruire privind rigorile de integritate instituțională?

108 răspunsuri



Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
5.	Instruirea funcționarilor responsabili de elaborarea proiectelor de acte normative cu privire la evitarea riscurilor de corupție la elaborarea proiectelor	Periodic, cu raportare trimestrială	Numărul de: ✓ instruiți; ✓ funcționari responsabili de elaborări instruiți	Liste ale participanților la instruire; program al instruirilor	Acțiune desfășurată periodic Acțiune nerealizată

Constatări MAI:

- Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019, instruire pentru funcționarii responsabili de elaborarea proiectelor de acte normative cu privire la evitarea riscurilor de corupție la elaborarea proiectelor **nu au fost efectuate**. În I semestru al anului 2019 la Academia de Administrare Publică a fost organizat un cursul „Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative”, la care au participat **1 angajat al Direcției juridice a IGP și 3 angajați ai IGSU**.

Constatări CPM:

- Din analiza Curriculum-ului expediat la solicitarea CPM de către CIPAL³⁴, nu au fost identificate teme de instruire conexe evitării riscurilor de corupție în elaborarea actelor normative.
- La accesarea website-ului Academiei de Administrare Publică, la rubrica Cursuri de dezvoltare profesională, care sunt organizate la comanda de stat, **nu au fost identificate cursuri la subiectul evitarea riscurilor de corupție în elaborarea actelor normative**³⁵.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
6.	Instruirea funcționarilor publici și a conducătorilor din cadrul entităților MAI cu privire la mecanismul de evaluare a integrității instituționale și managementul riscurilor de corupție	Periodic, la solicitare	Numărul de ✓ instruiți; ✓ conducători și de funcționari instruiți	Liste ale participanților la instruire; program al instruirilor	Acțiune desfășurată periodic Acțiune nerealizată

³⁴ Centrul integrat de instruire pentru aplicarea legii. Extras din conținutul cursului 1. Integritatea profesională a funcționarului public cu statut special. Testarea integrității profesionale. 2. Procedura testării integrității profesionale. 3. Restrângerea unor drepturi și libertăți. Interdicții și incompatibilități. 4. Actele de corupție. 5. Actele conexe actelor de corupție. 6. Faptele coruptibile. 7. Influența necorespunzătoare. 8. Procedura denunțării manifestărilor de corupție. 9. Procedura denunțării influențelor necorespunzătoare. 10. Procedura de tratare a conflictelor de interese. 11. Procedura de declarare a averii și intereselor personale. 12. Procedura respectării regimului juridic al incompatibilităților. 13. Procedura respectării regimului juridic al cadourilor. 14. Procedura monitorizării stilului de viață.

³⁵ [Academia de administrare Publică. Catalogul cursurilor de dezvoltare profesională la comanda de stat](#)

Constatări MAI:

- MAI pentru anul 2019, raportează cu referire la subiect că în decembrie 2019, cu participarea experților CNA și SPIA cadrul ședinței Grupului de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul BMA Directorul Biroului și șefii subdiviziunilor au fost instruiți privind modul de desfășurare a procedurii de evaluare a integrității instituționale și întocmirea planurilor de integritate instituțională.

Constatări CPM:

- Conform informațiilor disponibile pe website-ul Academiei de Administrare Publică³⁶, în perioada 12.09 - 02.10 s-a desfășurat cursul de **Management și Leadership** la care au participat **25 de angajați cu funcții de conducere din cadrul MAI**. Cursul de formare managerială a avut drept scop consolidarea cunoștințelor, dezvoltarea abilităților și modelarea atitudinilor/comportamentelor și de leadership necesare conducerii subdiviziunii și administrării eficiente a resurselor acesteia. Cursul a cuprins 120 de ore academice.
- La analiza conținutului cursului, s-a constatat că acesta este structurat în **6 module**: fundamentele teoretice ale managementului, procesele și relațiile de management, metodologii de planificare, personalitatea și comportamentul managerului, managementul timpului și desfășurarea ședințelor, managementul schimbării, cultura organizațională, rolul și calitățile principale ale unui lider, leadership personal, organizațional și de echipă, dezvoltarea abilităților de comunicare³⁷.
- Este de menționat, că printre **modulele enumerate nu sunt identificate subiecte cu conținut în cultivarea integrității instituționale**, a capacității managerilor în aplicarea mecanismului de evaluare a integrității instituționale și managementului riscurilor de corupție, abilități necesare personalului managerial conform rigorilor Legii 82/2017.
- Adițional, în cadrul mesei rotunde din data de 27.12.2019 organizate de Centrul Pro Marshall în cadrul proiectului "Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova", implementat de UNDP Moldova, experții invitați din cadrul SPIA a MAI, CNA și ANI, cu referire la realizarea acțiunii respective au indicat că **"la cursurile manageriale sunt delegate persoane care nu au atribuții manageriale, fapt care este în detrimentul colegilor care au aceste atribuții funcționale"**³⁸.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
7.	Adoptarea, ajustarea și implementarea în cadrul SI a noilor cerințe de securitate, pentru asigurarea mecanismului de înregistrare, monitorizare și vizualizare a acțiunilor utilizatorilor și a evenimentelor din sisteme, în vederea prevenirii riscurilor de corupere a informațiilor prelucrate în cadrul SI	semestrul I 2018;	Proceduri efectuate; sisteme adaptate și ajustate; cerințe de securitate implementate; tipuri și număr de riscuri identificate și înlăturate	Ordin semnat	

Constatări:

Acțiunea respectivă are termen scadent pentru anul 2018, motiv din care nu a fost monitorizată și evaluată

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
8	Asigurarea informării utilizatorilor și administratorilor sistemelor informaționale privind respectarea cerințelor de securitate aprobate, prelucrarea informațiilor și datelor cu caracter personal conform legislației, precum și efectuarea	Instruiri –semestrul I 2018; rezultatele controalelor efectuate –raportare trimestrială	Numărul de ✓ angajați instruiți; ✓ controale efectuate; ✓ încălcări depistate; ✓ rapoarte trimestriale privind rezultatul controalelor	Agendă și listă ale participanților la instruire	Termen de realizare respectat, acțiune în desfășurare Acțiune realizată

³⁶ Academia de Administrare Publică. Cursul de formare Managerială "Management și Leadership"

³⁷ Academia de Administrare Publică a finalizat cursul de formare managerială „Management și Leadership” pentru 25 de angajați cu funcții de conducere din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

³⁸ Centrul Pro Marshall. Revizuirea instrumentelor și mecanismelor de asigurare a integrității de către MAI, masa rotundă din 27.12.2019

controalelor de securitate a sistemelor informaționale, în vederea prevenirii manifestărilor de corupție				
--	--	--	--	--

Constatări MAI:

1. Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019, în baza Dispoziției IGP nr. 5d din 09.04.2019 cu privire la efectuarea controalelor planificate ale activității ce ține de protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal în subdiviziunile IGP, s-a creat grupul mixt de control, constituit din angajații Serviciului probleme speciale al MAI, Serviciul protecția datelor cu caracter personal al IGP și STI al MAI, ce are sarcina de informare a utilizatorilor, verificarea privind respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal în urma prelucrării acestora în cadrul sistemelor informaționale deținute de MAI.
2. Suplimentar, STI al MAI, de comun cu Serviciul probleme speciale al MAI și persoanele responsabile de administrarea sistemelor informaționale gestionate de MAI, în permanență efectuează controlul legalității prelucrării datelor cu caracter personal accesate și prelucrate prin intermediul tehnologiei **Common Object Interface**.
3. Totodată, menționăm că, Serviciul probleme speciale al MAI, pe domeniul prelucrării datelor cu caracter personal a desfășurat activități de instruire pentru **128 de angajați ai MAI**.

Constatări CPM

4. Cu referire la termenul indicat pentru realizarea acțiunii, acesta este unii eronat, deoarece Planul planul de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice a fost adoptat la 26.06.2018, adică sfârșitul semestrului II.
5. *Dat fiind specificul acțiunii, alte surse de date privind realizarea acțiunii nu au fost identificate.*

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
9.	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe paginile web ale MAI și ale autorităților din cadrul MAI	Pagini web ale MAI și ale autorităților administrative din subordinea MAI	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată parțial

Constatări MAI:

1. Raportul MAI privind transparența în procesul decizional pentru anul 2018 este publicat pe pagina web a MAI la rubrica Transparența/Consultări publice/Norme de reglementare. Raportul privind transparența în procesul decizional pentru anul 2019 va fi publicat pe pagina web a MAI la mijlocul lunii februarie.

Constatări CPM:

2. La monitorizarea paginii web a MAI la rubrica Transparență/ Consultări publice/ Norme de reglementare este publicat Raportul MAI privind transparența în procesul decizional pentru anul 2019³⁹. La aceeași categorie sunt publicate: Ordinul MAI nr.18 din 11 ianuarie 2019 Cu privire la plasarea informației pe pagina oficială în rețeaua Internet și asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul MAI; Hotărârea Guvernului nr.967 din 09 august 2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional” și Legea cu privire la transparența în procesul decizional nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008⁴⁰.
3. La monitorizarea paginilor web a instituțiilor din subordinea MAI⁴¹, situația la capitolul transparenței decizionale se prezintă corespunzător:
 - ✓ IGP⁴² - raport privind transparența în procesul decizional **nu este publicat**;
 - ✓ IGP⁴³ - raport **nu este publicat**, ultimul Plan privind elaborarea proiectelor datează anul 2014⁴⁴

³⁹ [Raportul MAI privind transparența în procesul decizional pentru anul 2019](#)

⁴⁰ [Ministerul Afacerilor Interne/ Transparența /Consultări publice /Norme de reglementare](#)

⁴¹ Situația constatată la data de 17.02.2020

⁴² [Inspectoratul General al Poliției](#)

⁴³ [Inspectoratul General al Poliției de Frontieră](#)

⁴⁴ [Inspectoratul General al Poliției de Frontieră. Planul de elaborare a proiectelor](#)

- ✓ IGSU⁴⁵ - la accesare website, raportul **nu este identificat**. La rubrica Transparență/ Rapoarte anuale este indicat - Pagina în dezvoltare.
- ✓ IGC⁴⁶ - la rubrica Transparență/ Rapoarte, sunt publicate doar Declarațiile de bună guvernare. **Rapoartele de activitate a IGC sunt publicate la o altă rubrică: Reforma trupelor de carabinieri**⁴⁷;
- ✓ BMA⁴⁸ - **raport nepublicat**. La rubrica Biroul/ Documente și Rapoarte sunt publicate doar "Profilul migrațional extins", ultimul fiind data cu 2013-2015;
- ✓ Academia "Ștefan cel Mare"⁴⁹ - **lipsește** Raportul privind transparența decizională la rubrica destinată. La fel, **lipsește motorul de căutare** pe website-ul instituției;
- ✓ Clubul Central Sportiv Dinamo⁵⁰ - **lipsesc orice informații**;
- ✓ Agenția Rezerve Materiale⁵¹ - **raport nu este publicat**, ultimul raport datează anul 2017.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
10.	Asigurarea respectării accesului la informații de interes public	Permanent, cu raport trimestrial și anual până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Persoane responsabile de accesul la informații de interes public desemnate; Numărul de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ solicitări de acces la informații; ✓ refuzuri de acces la informații; ✓ contestații depuse anual împotriva refuzului de a oferi acces la informații; ✓ hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea instituțiilor din subordinea MAI de a oferi informațiile solicitate 	Platformă electronică de asigurare a integrității instituționale și e-cazierul integrității profesionale	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

1. Raportul de progres al MAI menționează că în cadrul tuturor subdiviziunilor structurale ale MAI sunt desemnate persoane responsabile de accesul la informații de interes public.
2. În ceea ce privește numărul de solicitări de acces la informații, se menționează că pe parcursul anului 2019 MAI a recepționat **113 de solicitări de informații și 74 de petiții**; BMA - 255 de solicitări de informații; IGSU - 11 solicitări de acces la informații de interes public.
3. În cadrul IGPF accesul la informații este asigurat prin diferite modalități: „Linia verde” au fost **înregistrate 17 998 de apeluri**; on-line; poșta electronică; consultare personală; prin scrisori/cereri. Astfel, pe parcursul anului 2019, la IGPF au fost înregistrate **657 de petiții**.
4. În vederea asigurării accesului la informații, IGPF a înregistrat: **2395 de solicitări** privind traversările frontierei de stat; 1889 de solicitări privind informația cu privire la interdicția de părăsire a țării. În 661 de cazuri, IGPF a remis refuzuri de acces la informații.
5. În cadrul subdiviziunilor IGP au fost înregistrate **16.851 de solicitări și 79 cazuri de refuz** de acces la informații; 235 de contestații și 69 de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea IGP de a oferi informațiile solicitate.

Constatări CPM

6. În Raportul anual al SPIA⁵², se menționează că în rezultatul constatărilor angajaților SPIA **1 angajat al IP**

⁴⁵ Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

⁴⁶ Inspectoratul General de Carabinieri

⁴⁷ Inspectoratul General de Carabinieri. Reforma trupelor de carabinieri

⁴⁸ Biroul de Migrație și Azil

⁴⁹ Academia "Ștefan cel Mare"

⁵⁰ Clubul Central Sportiv "Dinamo"

⁵¹ Agenția Rezerve Materiale

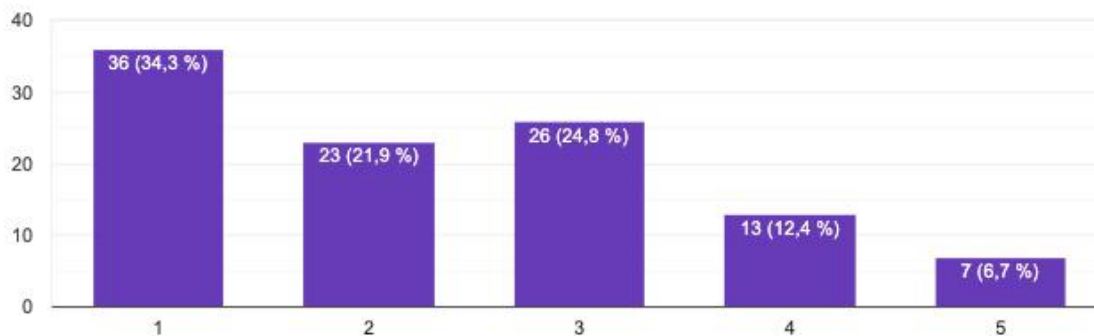
⁵² Raportul de activitate al SPIA pentru perioada anului 2019 (pag.19)

Râșcani al IGP al MAI a fost sancționat pentru încălcarea legislației privind accesul la informații și cu privire la petiționare.

7. Constatăm că, **sursa de verificare** indicată la această acțiune, și anume, Platformă electronică de asigurare a integrității instituționale și e-cazierul integrității profesionale, **este una irelevantă și fără tangență cu măsurarea realizării acțiunii 10. Sursa respectivă de verificare este relevantă acțiunii 21.**
8. Privit din interiorul sistemului, majoritatea angajaților MAI 36 persoane (34,3%) consideră entitatea în care activează ca fiind una deschisă din perspectiva accesului la informație.

Cum considerați instituția Dvs este o instituție deschisă din perspectiva accesului la informații? pe o scală de la 1 la 5, unde 1 reprezintă foarte deschisă iar 5, închisă.

105 răspunsuri



Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
11.	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Permanent, cu raportarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informație privind gestionarea patrimoniului publicată; ✓ cartele de audit intern, planuri strategice și planuri anuale ale activității de audit elaborate și aprobate; ✓ declarații privind buna guvernare publicate pe pag. web; ✓ planuri anuale și trimestriale de achiziții publice publicate pe paginile web; ✓ informație privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată; ✓ rapoarte ale MAI cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma atragerii asistenței și fondurilor externe. 	Pagini web ale MAI, autorităților administrative și ale instituțiilor din subordinea MAI	<p>Acțiune în desfășurare</p> <p>Acțiune realizată parțial</p>

Constatări MAI:

1. În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 se menționează că "Darea de seamă privind valoarea patrimoniului public aflat în administrarea MAI, potrivit situației din 01.01.2019, a fost prezentată în adresa Agenției Proprietății Publice la data de 15.04.2019".

2. Planul strategic al serviciului audit intern al MAI pentru anii 2018-2019 a fost aprobat la data de 06.02.2018, iar planul de activitate pentru anul 2019 la data de 11.01.2019.
3. Suplimentar, subdiviziunile de audit din cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI activează în baza Cartei de audit intern și a Planurilor de activitate aprobate de conducătorii autorităților respective.
4. Au publicat declarațiile de răspundere managerială: MAI (aparatură centrală), Academia „Ștefan cel Mare”, BMA, IGPF, IGP, IGSU și IGC. Nu este publicată declarația ARM, STI, Serviciului Medical, SCS „Dinamo”.
5. Planurile de achiziții publice pentru anul 2019 al MAI și ale autorităților administrative și instituțiilor din subordine sunt publicate pe pagina web oficială a MAI la rubrica Transparență/ Achiziții/Planul anual de achiziții⁵³. Totodată, la rubrica Transparență/Achiziții/Dări de seamă privind achizițiile, sunt publicate dările de seamă privind contractele încheiate și înregistrate în anul 2019 în cadrul MAI.
6. Toată informația aferentă proiectelor de asistență externă implementate și în curs de implementare de către IGP este publicată pe pagina web a IGP la capitolul „Proiecte și asistență”⁵⁴.

Constatări CPM:

7. La accesarea website-ului MAI la rubrica Transparență/Achiziții⁵⁵ sunt publicate informații complete privind: Componenta grupului de lucru pentru achiziții în MAI; Planul de achiziții publice pentru ultimii ani; Dări de seamă privind achizițiile publice pentru ultimii 3 ani; Anunțuri privind procedurile de achiziții pentru ultimii 3 ani; Solicitări de achiziții pentru anii 2015; 2014.
8. La accesarea aleatorie a Planului de achiziții publice al CIPAL pentru anul 2019, situația pe anumite linii de buget este prezentată se prezintă astfel:
 - ✓ CIPAL⁵⁶: Servicii de transport - 37.000 lei; servicii formare profesională - 90.000 lei; deplasări în interiorul țării - 10.000 lei; deplasări peste hotare - 90.000 lei; servicii de protocol - 70.000 lei; servicii neatribuite altor aliniate - 90.000 lei; clădiri în curs de execuție - 60.000.000 lei.
 - ✓ STI al MAI⁵⁷: Servicii de transfer date securizat și menținere a sistemului WAN MAI - 1.896.851 lei; Servicii transport date de la unitățile mobile de supraveghere a traficului rutier - 71.000 lei; Servicii de transfer date pentru monitorizarea mijloacelor de transport - 96.000 lei; Achiziționarea paginii Web STI - 96.000 lei; cheltuieli de protocol - 20.000 lei; achiziționarea uniformelor de serviciu pentru angajații STI cu statut special - 210.000 lei; Achiziționarea apei minerale plate - 48.000 lei.
9. La accesarea website-ului Curții de Conturi, este identificat Auditul rapoartelor financiare consolidate ale MAI pentru situația la data de 31.12.2018⁵⁸.
10. Cu referire la indicatorul ”performanța obținută în urma atragerii asistenței și fondurilor externe”, este de menționat că în prezent, IGP beneficiază de un suport în derularea a 8 proiecte de asistență externă. La fel, pe parcursul anului 2019, MAI, alături de alte entități cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii corupției a beneficiat de asistență tehnică în cadrul Proiectului Twinning⁵⁹

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
12	Respectarea de către autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 667 din 27 mai 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții” și a Legii integrității nr. 82 din 25 mai 2017 privind procedurile de achiziție publică	Permanent, cu raportare trimestrială	✓ Planuri anuale de efectuare a achizițiilor elaborate și aprobate; Numărul de: ✓ rapoarte întocmite (trimestrial, semestrial, anual) privind executarea și/sau neexecutarea contractelor de achiziție publică;	Ordin/dispoziție privind grupul de lucru elaborat și aprobat; rapoarte trimestriale/semestriale și anuale privind	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

⁵³ MAI la rubrica Transparență/ Achiziții/Planul anual de achiziții

⁵⁴ IGP. Proiecte și asistență

⁵⁵ MAI la rubrica Transparență/Achiziții

⁵⁶ CIPAL. Planul de achiziții publice pentru anul 2019

⁵⁷ Plan achiziții publice STI a MAI pentru anul 2019

⁵⁸ Auditul rapoartelor financiare consolidate ale MAI pentru situația la data de 31.12.2018

⁵⁹ Proiectul Twinning ”Suport în consolidarea capacităților operaționale ale organelor de aplicare a legii din Republica Moldova în domeniul prevenirii și investigării actelor de corupție”, este implementat de un consorțiu format din instituții specializate din 3 state-membre ale Uniunii Europene: Republica Lituania (partener superior), România (partener junior), Finlanda (partener junior). Valoarea proiectului este 1.000.000 euro și durată 24 de luni.

			<ul style="list-style-type: none"> ✓ participanți din partea societății civile; ✓ operatori economici sancționați; ✓ litigii examinate de către ANSC și ponderea deciziilor respinse sau acceptate; ✓ contracte anulate de către AAP și controale executate; ✓ contracte de valoare mică încheiate în baza sistemului achizițiilor electronice publice; ✓ cazuri privind încălcarea regulilor de inițiere și desfășurare a procedurilor de achiziție publică; ✓ sesizări privind depistarea cazurilor de manifestare a corupției în procesul realizării procedurilor de achiziție publică 	executarea și/sau neexecutarea contractelor de achiziție publică; pagini web ale MAI și ale autorităților administrative din cadrul MAI; rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor conform indicatorului de progres
--	--	--	--	---

Constatări MAI:

1. Planurile de achiziții publice pentru anul 2019 ale MAI și instituțiile subordonate sunt publicate pe website la rubrica Transparența/ Achiziții/Planul anual de achiziții.
2. În ceea ce privește numărul de contracte de valoare mică încheiate în baza sistemului achizițiilor electronice publice, menționăm: Aparatul central – 23; STI – 43 contracte de valoare mică; IGSU – 119 contracte de valoare mică; IGP – 120 de contracte; IGPF – 19; CIPAL – 3; IGC – 48; IMO – nu a înregistrat contracte de valoare mică.
3. Potrivit pct. 5 din HG nr. 667/2016, includerea obligatorie în GL a reprezentanților din partea societății civile cu drept de vot consultativ se efectuează în baza cererii scrise depuse, însă în 2019, asemenea cereri din partea societății civile nu au fost depuse.
4. În perioada de raportare, au fost înregistrate **6 contestații** la ANSC, dintre care 3 au fost respinse, 2 au fost acceptate și 1 a fost transmisă spre reevaluare. Contracte anulate de către AAP nu au fost și au fost efectuate **3 controale** (monitorizări) din partea AAP.
5. Raportarea pe indicatori: 2 operatori economici au fost sancționați în cazul contractelor încheiate cu IGC, pentru nelivrarea în termen a bunurilor contractate; încălcări ale regulilor de inițiere și desfășurare a procedurilor de achiziție publică nu au fost depistate; sesizări despre depistarea cazurilor de manifestare a corupției în procesul realizării procedurilor de achiziție publică nu au fost depuse; 4 contestații în cazul IGPF la ANSC, dintre care 1 a fost remisă pentru reevaluare, 1 a fost respinsă și au fost realizate 2 măsuri de remediere.
6. Suplimentar, au fost recepționate de către IGPF **8 rapoarte de monitorizare** din partea AAP privind modul de completare a DUAЕ și nici o sesizare privind depistarea cazurilor de manifestare a corupției în procesul realizării procedurilor de achiziție publică. Totodată, de către ANSC au fost examinate 7 contestații depuse de către operatorii economici participanți la procedura de achiziție în cadrul IGP, dintre care 2 au fost acceptate și 5 au fost respinse.
7. În cazul IGC, a fost examinată o contestație, fiind emisă decizia de reevaluare a lotului. În cazul STI, au fost 2 cazuri de litigii examinate de către ANSC cu emiterea deciziei de menținere/acceptare a deciziilor STI.
8. Contracte anulate de AAP nu au fost.

Constatări CPM:

9. În contextul realizării proiectului **"Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI"**,

Centrul Pro Marshall a abordat în cadrul unei mese rotunde subiectul identificării riscurilor și vulnerabilităților în domeniul achizițiilor publice în cadrul MAI și a managementul acestora. Astfel, experții în domeniul achizițiilor publice din cadrul MAI au reiterat următoarele: lipsa unor specialiști în domenii înguste de expertiză, ceea ce diminuează calitatea certificării; lipsa monitorizării ciclului de viață a bunului achiziționat: soarta bunului livrat, condițiile de păstrare și exploatare; lipsa evaluării nemijlocite a produselor livrate; costuri suplimentare pentru radierea din Registrul al bunurilor uzate, etc.					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
13.	Publicarea rapoartelor anuale privind activitățile anticorupție ale MAI	Anual, până la 15 februarie	Raportul anual privind activitățile anticorupție publicat pe pagina web a MAI	Pagină web a MAI	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată
Constatări CPM:					
1. Pe website-ul MAI sunt publicate rapoartele de activitate ale SPIA pentru anul 2018, I semestru al anului 2019, 9 luni ale anului 2019 ⁶⁰ . La data de 14.02.2020 a fost publicat Raportul de activitate anual al SPIA pentru anul 2019 ⁶¹ .					
2. La monitorizarea website-ului MAI, la data de 18.02.2020 a fost publicat Raportul de activitate al MAI pentru anul 2019 ⁶² , Concomitent a fost publicat și Raportul de progres în implementarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice pentru anul 2019 ⁶³ .					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
14.	Mediatizarea sondajelor de opinie privind corupția și integritatea în cadrul MAI și impactul acțiunilor de prevenire	Permanent, cu raportare trimestrială	Numărul de ✓ sondaje efectuate; ✓ informații mediatizate	Pagină web a MAI; surse mass-media	Acțiune Desuetă
Constatări:					
1. În contextul monitorizării și evaluării acțiunii respective constatăm următoarele:					
✓ Conform HG cu privire la organizarea și funcționarea MAI nr.693 din 30.08.2017 ⁶⁴ , MAI nu are atribuție funcțională de a elabora, aplica și mediatiza sondaje de opinie;					
✓ Adicional, în procesul realizării de către Centrul Pro Marshall a focus-grupurilor ⁶⁵ cu experții în domeniul asigurării ordinii publice, care au menționat printre altele că deteriorarea încrederii și a respectului în sistemul afacerilor interne se datorează inclusiv realizării de către poliție a unor activități nespecifice.					
✓ Conform datelor Studiului de evaluare a impactului SNIA în anul 2019, prezentat la 14.02.2020, cu referire la angajații din sistemul ordinii publice se prezintă corespunzător: 51% din populație și 42% din reprezentanții businessului consideră poliția destul de sau foarte coruptă ⁶⁶ .					

Evaluare Centrul Pro Marshall

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
14	13	6	4	2	1

Evaluare Ministerul Afacerilor Interne

⁶⁰ Rapoarte de activitate a Serviciului Protecție Internă și Anticorupție al MAI

⁶¹ Raportul de activitate al Serviciului Protecție Internă și Anticorupție pe parcursul anului 2019

⁶² Raportul de activitate al MAI pentru anul 2019

⁶³ Raportul de progres în implementarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice

⁶⁴ Hotărârea Guvernului nr.693 din 30.08.2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne

⁶⁵ Centrul Pro Marshall. Focus-grup cu experții pentru identificarea vulnerabilităților în MAI

⁶⁶ Studiul de evaluare a impactului SNIA - Moldova 2019, realizat de Centrul de Studii Sociale și Marketing „CBS-Research”, efectuat în cadrul proiectului ”Lupta împotriva corupției prin consolidarea integrității în Republica Moldova”, implementat de PNUD în colaborare cu CNA, cu suportul Ministerului Afacerilor Externe a Norvegiei

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
14	13	8	5	-	-

Prioritatea II:
Cultivarea și consolidarea climatului de integritate în cadrul sistemului afacerilor interne

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
15.	Elaborarea programelor de studii în domeniul integrității și introducerea în planurile de învățământ universitare, profesional tehnice și celor de formare inițială din instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne	Permanent, cu raportare anuală	Numărul de: ✓ programe elaborate și de instruire desfășurate; ✓ participanți	Planuri de învățământ și curriculum ale instituțiilor de învățământ; chestionare de evaluare aplicate	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată parțial

Constatări MAI:

- În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019, cu referire la acțiunea respectivă se menționează că în contextul reorganizării statelor de personal ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, Catedra „Activitate specială de investigații și securitate informațională” a fost redenumită în Catedra „Activitate specială de investigații și anticorupție”. Astfel, **urmează a fi creată o specializare nouă „Combaterea corupției”, începând cu anul de studii 2020-2021, și elaborată Curricula universitară la specializarea dată.**

Constatări CPM:

- Totodată, încă în anul 2016, cu suportul UNDP Moldova și CNA au fost elaborate: Curricula pentru disciplina opțională ”Integritatea profesională și politici anticorupție”, pentru Ciclul I: Licență⁶⁷ și Curricula pentru disciplina ”Strategii și politici anticorupție naționale și internaționale”, pentru Ciclul II Master⁶⁸, care la moment necesită revizuire și actualizare.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
16.	Desfășurarea programelor de instruire în domeniul integrității în procesul cursurilor de formare continuă în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne	Permanent, cu raportare trimestrială	Numărul de: ✓ programe elaborate; ✓ instruire desfășurate; ✓ participanți	Programe de formare existente; programe standard dezvoltate	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

- În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 se menționează că, în procesului de formare profesională continuă la locul de muncă în cadrul subdiviziunilor MAI, în planul tematic au fost introduse pentru studiere: Regulamentul cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra angajaților MAI, aprobat prin Ordinul MAI nr. 51 din 07 februarie 2019; Legea integrității nr. 82/2017; Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.
- În baza Ordinului MAI nr. 214/2019 și Ordinului MAI nr. 374/2019 „Cu privire la organizarea cursurilor de perfecționare/specializare/recalificare ale angajaților subdiviziunilor MAI în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”, au fost organizate cursurile: **Prevenirea și combaterea corupției**, la 18.02 – 19.02.2019, fiind instruiți 25 de polițiști; **Etica și integritatea organizațională în cadrul MAI**, la 03.06 – 04.06.2019, fiind instruiți 35 de polițiști; **Rolul și importanța activităților de prevenire a faptelor de corupție. Comunicarea în situații de criză mediatică**, la 21.10 – 25.10.2019, fiind instruiți 25 de polițiști.
- Conform Planului de studii pentru formarea managerială în procesul de instruire s-au desfășurat 2 ore de

⁶⁷ Curriculum pentru disciplina opțională ”Integritatea profesională și politici anticorupție”, pentru Ciclul I: Licență

⁶⁸ Curriculum pentru disciplina ”Strategii și politici anticorupție naționale și internaționale”, pentru Ciclul II Master

curs cu tema „**Anticorupție**” pentru 78 de angajați. Pentru cursul de instruire inițială pentru subofițeri în colaborare cu CIPAL al MAI, a fost elaborat proiectul curriculumului la modulul de instruire „**Aplicarea normelor de etică, deontologie și integritate profesională**”, care prevede următoarele subiecte: noțiuni generale cu privire la activitatea funcționarului public cu statut special în cadrul MAI; integritatea profesională a funcționarului public cu statut special;

Constatări CPM:

4. Conform Curriculei CIPAL pentru anul 2019, expediate la solicitarea Centrului Pro Marshall, la instruirii în cadrul Centrului este predat modulul Integritatea profesională a funcționarului cu statut special. Astfel sunt predate subiectele: 1. Integritatea profesională a funcționarului public cu statut special. Testarea integrității profesionale. 2. Procedura testării integrității profesionale. 3. Restrângerea unor drepturi și libertăți. Interdicții și incompatibilități. 4. Actele de corupție. 5. Actele conexe actelor de corupției. 6. Faptele coruptibile. 7. Influența necorespunzătoare. 8. Procedura denunțării manifestărilor de corupției. 9. Procedura denunțării influențelor necorespunzătoare. 10. Procedura de tratare a conflictelor de interese. 11. Procedura de declarare a averii și intereselor personale. 12. Procedura respectării regimului juridic al incompatibilităților. 13. Procedura respectării regimului juridic al cadourilor. 14. Procedura monitorizării stilului de viață.
5. La accesarea website-ului CIPAL, Curricula respectivă nu este publicată⁶⁹

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
17.	Introducerea în planul de formare profesională continuă a tematicilor în domeniul integrității	Permanent, cu raportare anuală	Număr și tip de teme introduse în program	Planuri de formare profesională continuă; chestionare de evaluare aplicate	<p>Acțiune în desfășurare</p> <p>Acțiune realizată</p>

Constatări MAI:

Acțiunea 17 este corespondentă cu acțiunea 16, motiv din care sunt raportate combinat

Constatări CPM:

1. Este necesar de menționat și aspectul de combatere al lipsei de integritate al angajaților MAI. Astfel, conform Raportului de activitate al MAI pentru anul 2019 (pag.8), se relevă că pentru comportamentul neadecvat al polițiștilor în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și relația cu cetățeanul au fost aplicate **sanțiuni disciplinare față de 119 angajați ai Poliției**, dintre care: sancționați disciplinar cu avertisment 43 angajați, cu mustrare 35 angajați, cu concedierea - 22, cu mustrare aspră 13 angajați, câte 3 angajați au fost sancționați cu retrogradarea în gradul special și retrogradarea în funcție. În aceeași perioadă, în privința a 126 de angajați ai Poliției au fost pornite 103 cauze penale, dintre care: 24 cauze penale pentru corupere pasivă, 19 pentru abuzul de putere sau abuzul de serviciu, 18 pentru traficul de influență.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
18.	Pregătirea formatorilor în domeniul instruirii anticorupție	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Număr și tip de teme introduse în program	Planuri de formare profesională continuă; chestionare de evaluare aplicate	<p>Acțiune în desfășurare</p> <p>Acțiune realizată</p>

Constatări MAI:

1. În perioada de raportare, **38 de angajați** ai Poliției de Frontieră au participat la **2 activități de instruire** destinate pregătirii formatorilor în domeniul anticorupție.
2. Totodată, un reprezentant al IGPF a fost delegat în calitate de formator în domeniul anticorupție și **7 angajați** au participat în calitate de formatori la **2 activități** de instruire în domeniul integrității la instruirile desfășurate în cadrul MAI.
3. Suplimentar, **4 angajați** ai Poliției de Frontieră au participat la 2 sesiuni de instruire destinate pregătirii

⁶⁹ [Centrul Integrat de pregătire pentru aplicarea legii](#)

- formatorilor în domeniul integrității Poliției, organizate de către Centrul pentru Control Democratic al Forțelor Armate (DCAF).
4. În perioada 30 septembrie – 11 octombrie 2019, s-a desfășurat cursul de formare a formatorilor (**20 de formatori**), cursuri oferite de către angajații Poliției din Polonia, țară parteneră a proiectului Twinning „Reforma formării inițiale și continue a sistemului polițienesc din RM”. În cadrul cursului, sînt instruiți și 2 angajați ai SPIA, care vor instrui ulterior an
- Constatări CPM**
5. Din Raportul de activitate al SPIA pentru anul 2019⁷⁰ rezultă că ”Sub auspiciul DCAF, au fost organizate și desfășurate cursuri de formare a **formatorilor-facilitatori** în domeniul „Integrității poliției”, cu participarea a **2 angajați ai SPIA în calitate de formatori-mentori, iar alți 2 angajați SPIA în calitate de facilitatori**. Ulterior practicile preluate au fost implementate în cadrul cursurilor de instruire desfășurate lunar, cu angajații subdiviziunilor aparatului central al MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI, în perioada septembrie 2019 – februarie 2020.
6. În Raportul de activitate al MAI pentru anul 2019 se menționează că Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii a organizat și desfășurat la Universitatea de Stat din Moldova, cu suportul financiar al PNUD și Ambasadei SUA în Moldova, instruirea a **16 angajați** din cadrul subdiviziunilor MAI, la **Cursul de Formare de formatori**⁷¹.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
19.	Desfășurarea acțiunilor de promovare a integrității în rândurile angajaților Ministerului Afacerilor Interne	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ acțiuni desfășurate; ✓ comunicate de presă; ✓ conferințe de presă organizate; număr de participări în cadrul emisiunilor	Pagini web ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

1. În Raportul de progres pentru anul 2019 se indică următoarele: ”Pe parcursul perioadei de raport, au fost desfășurate **116 sesiuni de instruire**, cu participarea a **3110 angajați** ai autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI”.
2. Pe pagina web a MAI au fost plasate **36 comunicate de presă** pe segmental activităților de promovare a integrității în rândurile angajaților MAI. Suplimentar, au fost realizate **15 postări pe pagina de facebook** a SPIA.

Constatări CPM:

3. Adicional, în contextul implementării proiectului ”**Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI**”, parte a proiectului Proiectului ”**Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Moldova**”⁷², **Centrul Pro Marshall în parteneriat cu SPIA al MAI** au realizat mai multe activități de promovare și consolidare a integrității instituționale și profesionale a angajaților MAI. În acest context, au fost publicate **13 informații** despre fiecare eveniment desfășurat pe website a Centrului Pro Marshall, replicate pe pagina de Facebook a CPM.
4. În aceeași ordine de idei, în Raportul de activitate al MAI pentru anul 2019 (pag.10) se relevă despre desfășurarea a **2 campanii de informare și sensibilizare**:
- ✓ în perioada 22.04.2019 – 03.05.2019, de comun cu Inspectoratul național de patrulare al IGP a fost lansată o **amplă campanie de sensibilizare și promovare a intoleranței față de corupție**, responsabilizării cetățenilor privind respectarea regulilor de circulație rutieră, prevenirea și combaterea manifestărilor de corupție cu implicarea funcționarilor publici cu statut special.
 - ✓ în perioada 07 – 13.12.2019, cu prilejul **Zilei Internaționale Anticorupție**, de comun cu DGA și IGPF a MAI al României, Academia MAI și INP al IGP a fost desfășurată o amplă campanie de promovare în rândul angajaților MAI, cât și a cetățenilor a conceptului toleranță zero corupției.
5. Totodată, majoritatea angajaților MAI care au participat la chestionare consideră insuficient de promovată integritatea instituțională. Rezultatele sunt repartizate corespunzător:

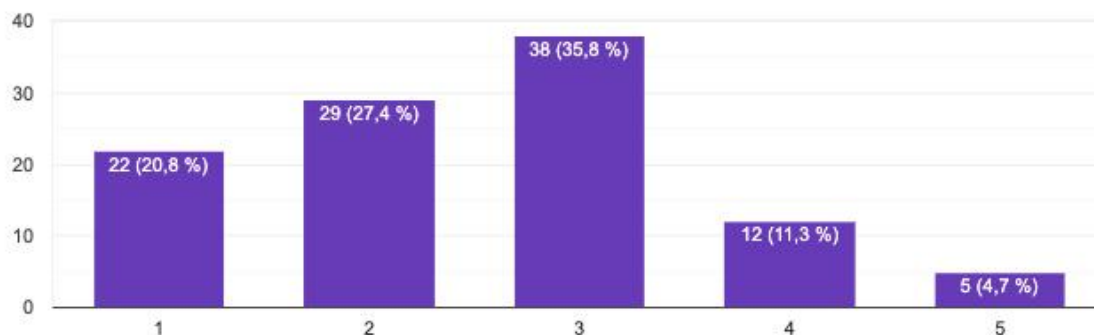
⁷⁰ Raportul de activitate al SPIA pentru anul 2019 (pag.10)

⁷¹ Raportul de activitate al MAI pentru anul 2019 (pag.35)

⁷² Proiectul ”Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Moldova”

Considerați suficient de promovată integritatea instituțională în rândul colaboratorilor? pe o scală de la 1 la 5, unde 1 reprezintă foarte bună iar 5, foarte rea.

106 răspunsuri



Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
20.	Ajustarea actelor departamentale ce reglementează procedura de angajare/promovare, la prevederile Legii integrității nr. 82 din 25 mai 2017	Semestrul I, 2018	Actele normative ajustate	Pagină web a Ministerului Afacerilor Interne	

Constatări

Acțiunea respectivă are termen scadent pentru anul 2018, motiv din care nu a fost monitorizată și evaluată

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
21.	Angajarea și promovarea funcționarilor în cadrul instituțiilor Ministerului Afacerilor Interne pe bază de merit și de integritate profesională, inclusiv excluderea cazurilor de promovare a persoanelor anterior condamnate pentru infracțiuni cu intenție sau de corupție	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ funcționari angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice; ✓ contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate; ✓ funcționari angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice; ✓ caziere de integritate solicitate de entitățile publice la angajare	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiune în desfășurare Acțiune parțial realizată

Constatări MAI:

- Din Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 rezultă că pe parcursul perioadei supuse raportării în cadrul MAI în bază de merit și de integritate profesională, au fost angajați:
 - ✓ **IGPF**: - prin concurs- 216; - prin transfer de la alte entități publice- 43; contestații depuse - 0; - caziere de integritate solicitate de entitățile publice **la angajare-379.**
 - ✓ **IGSU**: - au fost angajați 243 de angajați, dintre care: - prin concurs – 33 persoane; - transfer de la alte

- entități – 19 persoane; - noi angajați – 191 persoane; contestații depuse nu au fost; Caziere de integritate solicitate – 554.
- ✓ **IMO:** în urma reorganizării, în cadrul IMO au fost numiți prin transfer 18 angajați; prin concurs din surse interne au fost angajate 6 persoane, iar 4 persoane au fost numite prin transfer din cadrul altor autorități publice și instituții subordonate MAI; Contestații nu au fost depuse; caziere solicitate - 8.
 - ✓ **BMA:** angajate prin concurs 6 persoane și prin transfer – 3 persoane; pentru 5 persoane noi angajate au fost solicitate caziere de integritate. Contestații împotriva rezultatelor concursurilor organizate nu au fost depuse.
 - ✓ **STI** - 3 funcționari publici cu statut special.
 - ✓ **IGP:** angajați prin concurs: - Ofițeri (femei)-60; Subofițeri (femei) -45; - Ofițeri bărbați -173; Subofițeri (bărbați) -302. Transfer din alte entități publice - 84.
 - ✓ **ARM:** - angajați prin concurs – 6 persoane; - transferați - 1; - contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate -0; -caziere de integritate solicitate de entitățile publice la angajare – 6.

Constatări CPM:

2. Conform datelor prezentate de CNAS, către 17.12.2019, data instituirii de către Guvern a moratoriului pentru angajări în sectorul public, cele mai multe erau anunțate vacante la **MAI – 2 685 locuri**.⁷³
3. În contextul respectării prevederilor **art.6 al Legii 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice, propunem includerea SIS în calitate de entitate co-responsabilă de implementarea acțiunii respective.**

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
22.	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, interdicții și restricții și de limitare a publicității	Permanent, cu raportarea anuală, către data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în subdiviziuni; ✓ sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității; ✓ agenți publici suspendați pentru asemenea încălcări	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

1. În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019, în perioada supusă raportării a fost atestat **1 caz de incompatibilitate în raport cu un angajat al IGSU**, în privința căruia ANI a inițiat procedura de control privind respectarea regimului juridic al incompatibilităților, care deține și mandatul de consilier local.

Constatări CPM

2. La monitorizarea website-ului ANI, precum și al ultimului Raport disponibil al ANI⁷⁴ nu au fost depistate date dezagregate privind încălcarea regimului de incompatibilități, interdicții și restricții și de limitare a publicității cu referire la angajații MAI.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
23.	Asigurarea organizării procedurilor privind declararea averilor și intereselor personale	Permanent, cu raportarea anuală, către data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ funcționari angajați/numiți pe parcursul anului și număr de declarații depuse în momentul angajării/numirii; ✓ total de funcționari angajați/numiți care	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor; ordine de numire/angaj	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

⁷³ Extras din datele Casei Naționale de Asigurări Sociale către 17.12.2019

⁷⁴ Autoritatea Națională de Integritate. Raport de activitate pentru lunile ianuarie-septembrie 2019

			<p>activează în entitate pe parcursul anului și număr de declarații depuse anual;</p> <p>✓ funcționari ale căror raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea raporturilor de muncă/ de serviciu pe parcursul anului respectiv;</p> <p>✓ total de declarații de avere și interese personale transmise anual la ANI;</p> <p>✓ acte de constatare ale ANI privind existența averii nejustificate;</p> <p>✓ dosare penale și contravenționale instrumentate privind încălcarea regimului declarării averilor și intereselor personale</p>	are/de încetare a raporturilor de muncă sau de serviciu	
--	--	--	--	---	--

Constatări MAI:

- Din Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 se subliniază că în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2016 privind DAIP, subiectul declarării este obligat să depună declarația în formă electronică prin intermediul serviciului electronic disponibil pe pagina web oficială a ANI, iar responsabilitatea pentru depunerea în termen a declarației, precum și pentru veridicitatea și deplinătatea informațiilor o poartă persoana care o depune.
- În cadrul subdiviziunilor de resurse umane ale MAI sunt desemnate persoane responsabile de actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, iar controlul averii și al intereselor personale ale subiecților declarării se efectuează de către ANI în conformitate cu Legea nr. 133/2016 cu privire la ANI.
- Astfel, subdiviziunile structurale ale MAI, în cazul apariției situațiilor în care este necesară depunerea declarațiilor, informează persoanele respective despre termenul legal de depunere a declarațiilor.
- Totodată, se ține evidența declarațiilor depuse în baza art.7 alin (7) al Legii nr.133/2016.

Constatări CPM:

- În cadrul implementării de Centrul Pro Marshall a proiectului "Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI", în cadrul mesei rotunde din data de 27.12.2019, cu referire la implementarea acțiunii respective experții din cadrul SPIA a MAI și ANI au remarcat că **agenții publici din cadrul MAI**, sunt subiecți ce cad sub prevederile Legii 133/2016, și **depun DAIP în termenii stabiliți conform prevederilor legale, în format electronic**, fiecare subiect al declarării are cheia sa de acces pentru a depune DAIP.
- Lipsa pe website al ANI a Raportului de activitate pentru anul 2019⁷⁵, dar și analiza pe categorii de subiecți a DAIP, fac dificilă evaluarea exhaustivă și plenară a acțiunii.

Propunere: includerea ANI în calitate de entitate co-responsabilă în realizarea acțiunii respective.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
24.	Asigurarea respectării	Permanent,	Număr de:	Rapoarte	Acțiune în desfășurare

⁷⁵ Informație verificată la 20.02.2020

regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ conflicte de interese declarate și soluționate în cadrul entităților publice; ✓ conflicte de interese sesizate la ANI; ✓ acte de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese; ✓ acte juridice adoptate în situații de conflict de interese, anulate în instanța de judecată; ✓ dosare penale și contravenționale instrumentate privind conflictele de interese personale 	prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiuni realizată
--	--	---	--	--------------------------

Constatări MAI:

1. În perioada anului 2019 în cadrul Inspectoratului General al Poliției au fost declarate **5 cazuri de conflicte de interese, care au fost sesizate inclusiv la Agenția Națională de Integritate.**
2. Suplimentar, au fost emise **2 acte de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.**
3. Acte juridice adoptate în situații de conflict de interese, anulate în instanța de judecată nu au fost înregistrate, precum și nu au fost instrumentate dosare penale și contravenționale privind conflictele de interese personale.

Constatări CPM

4. La monitorizarea website-ului ANI, a ultimului Raport disponibil al ANI⁷⁶ nu au fost identificate date dezagregate pe categorii de subiecți pentru extragerea datelor referitoare la încălcarea de către angajații MAI a regimului juridic al conflictului de interese. La data de 18.02.2020, ANI nu a publicat un raport de activitate pentru anul 2019.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
25.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ cadouri predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul subdiviziunilor; ✓ număr și suma cadourilor răscumpărate în cadrul subdiviziunilor; ✓ cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție; ✓ dosare penale și contravenționale instrumentate; ✓ registre de evidență a cadourilor publicate pe paginile web ale subdiviziunilor MAI 	Registre de evidență a cadourilor ale entităților din cadrul MAI; pagini web ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI	Acțiuni în desfășurare Acțiuni nerealizată

⁷⁶ [Autoritatea Națională de Integritate. Raport de activitate pentru lunile ianuarie-septembrie 2019](#)

Constatări MAI:

- Raportul de progres al MAI pentru anul 2019, cu referire la raportarea realizării acțiunii respective menționează următoarele:
 - ✓ Cu referire la indicatorul privind numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice situație este raportată respectiv: în cadrul Aparatului central al MAI, au fost înregistrate **9 cadouri protocolare**; la IGP sunt predate Comisiei de evaluare a cadourilor **23 de cadouri**; la BMA au fost înregistrate **5 cadouri oferite în cadrul întâlnirilor oficiale** de către omologii din alte state; **IGPF au fost declarate 2 cadouri**, care au fost evaluate de comisie cu valoarea de 100 și respectiv 250 de lei.
 - ✓ Cu referire la numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate - nu au fost înregistrate.
 - ✓ Cu referire la registrele de evidență a cadourilor publicate pe paginile web ale entităților publice: este publicat Registrul de evidență a cadourilor al IGP și ARM (pentru anul 2017-2018).
 - ✓ **Nu este publicat registrul cadourilor** al aparatului central al MAI, IGPF, IGC, STI, IGSU, ARM (pentru anul 2019), SM, CSC „Dinamo”, Academia „Ștefan cel Mare”, BMA și CIPAL. La moment, se întreprind măsurile necesare pentru asigurarea publicării acestora pe paginile web ale instituțiilor menționate.

Constatări CPM

- Regimul juridic al cadourilor este reglementat în art. 16 al Legii 82/2017 și Hotărârea Guvernului nr.134/2013⁷⁷ care stabilește valoarea cadourilor, evidența, evaluarea și răscumpărarea cadourilor, iar CNA a pus la dispoziția entităților publice modele de Registre pentru evidența cadourilor.
- La monitorizarea website al MAI⁷⁸ și IGP⁷⁹ acesta **nu este întocmit conform modelului stabilit în anexa 3 a HG 134/2013.**

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
26.	Asigurarea neadmiterii, denunțării și a tratării influențelor necorespunzătoare	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ cazuri de influență necorespunzătoare denunțate/soluționate în cadrul entităților MAI; ✓ cazuri de influență necorespunzătoare denunțate la CNA	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiune în desfășurare Acțiune realizată

Constatări MAI:

- Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019 se raportează următoarele: prin Ordinul MAI nr. 51 din 7 februarie 2019 a fost aprobat „Regulamentul privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra funcționarului Ministerului Afacerilor Interne”, care stabilește procedura de comunicare și evidență a influențelor necorespunzătoare asupra angajaților MAI, modul de completare și gestionare a registrului de evidență a cazurilor de influență.
- În perioada de raportare, au fost înregistrate **3 cazuri de influență necorespunzătoare denunțate/soluționate în cadrul BMA, iar SPIA a înregistrat 15 cazuri.**
- Cazuri de influență necorespunzătoare denunțate la CNA și SIS nu au fost înregistrate.

Constatări CPM:

- Noțiunea de influență necorespunzătoare este reglementată în art.3 din Legea 82/2017, care prevede: ”imixtiune în activitatea profesională a agentului public din partea terțelor persoane, manifestată prin **presiuni, amenințări sau rugăminți**, în vederea determinării acestuia să își desfășoare activitatea profesională într-un mod anumit, atunci când imixtiunea dată este ilegală și nu este însoțită de promisiunea, oferirea sau darea, personal sau prin mijlocitor, de bunuri, servicii, privilegii sau avantaje sub orice formă, ce nu i se cuvin (nu întrunește elementele unei infrațiuni)”; iar art.17 a Legii prenotate prevede

⁷⁷ [Hotărârea nr.134 din 22.02.2013 privind stabilirea valorii admise a cadourilor simbolice, a celor oferite din politete sau cu prilejul anumitor acțiuni de protocol](#)

⁷⁸ [Lista cadourilor declarate de către angajații MAI pentru anul 2019](#)

⁷⁹ [Lista cadourilor declarate de către angajații IGP în anul 2019](#)

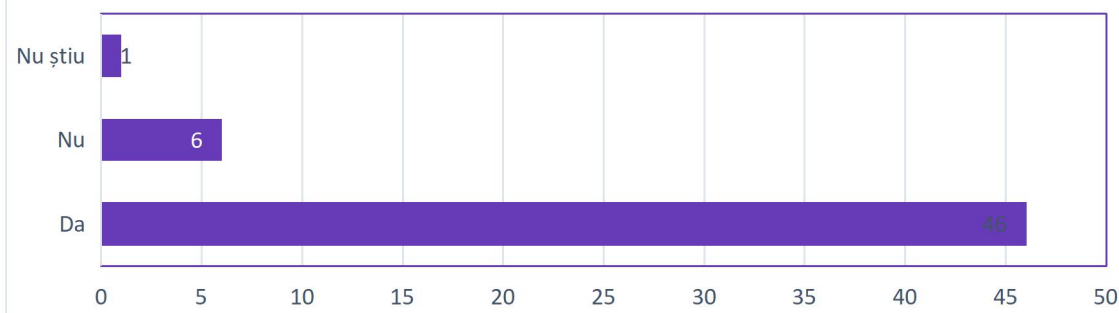
<p>modalitatea de denunțare și neadmitere a acestora în exercitarea funcției publice.</p> <p>5. Este de menționat că pe website MAI se regăsește butonul pentru semnalarea influențelor necorespunzătoare, unde sunt desemnate persoanele responsabile de ținerea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare și este atașat un model de denunț a influențelor necorespunzătoare⁸⁰.</p> <p>6. Adicional, în baza investigațiilor și constatărilor efectuate, de către SPIA, au fost pornite 116 cauze penale dintre care 22 cauze sunt pe traficul de influență.⁸¹</p>					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
27.	Asigurarea neadmiterii și încurajarea denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul de: ✓ manifestări de corupție denunțate; ✓ avertizări de integritate depuse; ✓ avertizări de integritate transmise la CNA; ✓ avertizori de integritate protecției (după aprobarea cadrului normativ) supuși	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiune în desfășurare Acțiune parțial realizată
<p>Constatări MAI:</p> <p>1. Conform Raportului de progres al MAI pentru anul 2019, la subiectul denunțarea actelor de corupție IGP raportează despre 49 de manifestări de corupție denunțate; la IGPF sunt raportate 2 cazuri de denunț; iar către SPIA, au fost denunțate 40 de cazuri de manifestări de corupție.</p> <p>2. Totodată, au fost pornite 64 cauze penale intentate în privința angajaților IGP implicați în manifestări de corupție.</p> <p>3. Cu referire la numărul de avertizări de integritate depuse fie în interior MAI, fie către CNA, indicatorul este zero.</p> <p>4. Suplimentar, în perioada anului 2019, au fost înregistrate 117 cazuri de denunțuri din partea angajaților IGP privind tentativele de corupere, fiind intentate 96 cauze penale în privința cetățenilor, în baza art. 325 CP RM.</p> <p>Constatări CPM:</p> <p>5. Avertizarea de integritate reprezintă un mecanism eficient de prevenire a corupției, iar protecția avertizorilor de integritate este prevăzută în art.33 al Convenției ONU contra Corupției⁸². În legislația națională avertizarea de integritate este prevăzută în art.18 al Legii integrității, și Legea nr.122 privind avertizorii de integritate⁸³, în vigoare din 17.11.2018.</p> <p>6. Subiectul avertizorilor de integritate a fost discutat în cadrul mesei rotunde, organizate la 27.12.2019 de Centrul Pro Marshall în contextul realizării proiectului "Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate". Experții reuniți la eveniment au relevat următoarele impedimente în promovarea politicii respective: lipsa cadrului conex de punere în aplicare a Legii privind avertizorii de integritate; percepția defectuoasă persistentă în societate, avertizorii fiind asociați cu turnătorii; legea nu oferă suficiente garanții de protecție pentru avertizori; frica de răzbunările survenite în urma avertizărilor depuse; lipsa unor stimulente materiale pentru avertizarea depusă.</p> <p>7. Contradictoriu celor sesizate de experții în domeniul integrității, angajații MAI chestionați, la întrebarea "Dacă ați fi martor la acte de corupție, le-ați sesiza, au răspuns corespunzător:</p>					

⁸⁰ MAI. Influență necorespunzătoare

⁸¹ Raportul de activitate al SPIA pentru anul 2019 (pag.12)

⁸² Convenția Organizației Națiunilor Unite contra corupției, adoptată prin Rezoluția 58/4 la 31 octombrie 2003, în vigoare din 14 decembrie 2005. State semnatare – 140; Părți semnatare – 186 la data de 26 iunie 2018
<http://www.unodc.org/unodc/en/corruption/uncaac.html>

⁸³ Legea nr.122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate
<http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=376825>



Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
28.	Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	Permanent, cu raportarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	Permanent, cu raportarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare Acțiune parțial realizată

Constatări MAI:

- În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019, cu raportare la realizarea acțiunii se menționează: că în perioada anului 2019, **un angajat al Poliției de Frontieră** a fost sancționat cu eliberare din serviciu ca urmare a admiterii unei fapte de corupere pasivă.
- Totodată, pe parcursul anului 2019, în baza materialelor examinate de angajații SPIA, au fost inițiate **185 de anchete de serviciu, dintre care 158 au fost finalizate, 21- suspendate și 6 sunt în derulare.** În baza anchetelor de serviciu desfășurate, în privința a **22 de angajați cu statut special din cadrul MAI au fost aplicate sancțiuni disciplinare.**
- În același context, pentru incidentele de integritate admise, au fost **sancționați disciplinar cu concedierea 3 angajați;** în cadrul IGP, au fost suspendați din funcțiile deținute pentru infracțiuni de corupție sau conexe - 2 angajați, 1 angajat fiind ulterior repus în funcția deținută anterior, iar - **3 angajați au fost concediați;** 6 angajați ai Poliției de Frontieră implicați în incidente de integritate, au fost sancționați cu eliberare din serviciu.

Constatări CPM:

- Din Raportul de activitate al CNA pentru anul 2019 (pag.6) cu referire la angajații din cadrul MAI se specifică: incidente de corupție constatate în MAI - 56 cazuri; implicați în infracțiuni de corupție - 45 inspectori de poliție.
- Concomitent, Raportul anual de activitate al MAI publică următoarele statistici referire la lipsa de integritate a angajaților MAI: în anul 2019 au fost pornite de către SPIA, **116 cauze penale** (186 perioada 2018), după cum urmează: art. 324 Cod penal (**corupere pasivă**) - **27 cazuri** (39-2018); art. 325 Cod penal (**corupere activă**) - **14 cazuri** (55 - 2018); art. 326 Cod penal (**traficul de influență**) - **22 cazuri** (26 - 2018); art. 327 (**abuzul de putere sau abuzul de serviciu**) și art. 328 Cod penal (**excesul de putere sau depășirea atribuțiilor de serviciu**) - **20 cazuri** (13); alte articole (1661 , 173, 190, 191, 2171 , 236, 248, 2641 , 290, 329, 332, 349, 351 și 361 din Codul Penal) 33 (53 - 2018).
- În cadrul urmăririi penale, pe cazurile investigate de angajații SPIA au fost sau continuă să fie documentate 178 de persoane, dintre care: funcționari publici cu statut special - 99 de angajați ai autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI (91-IGP; 5-IGPF; 3-BMA); - alți funcționari publici - 34 persoane (avocați - 2; Serviciul Vamal - 3; Primăria mun. Chișinău - 2); - persoane civile - 45 persoane. De către organul de urmărire penală al SPIA au fost înregistrate și examinate 70 - sesizări cu privire la diverse infracțiuni, dintre care, în rezultatul examinării au fost pornite 63 cauze penale, pe 15 sesizări au fost înaintate propuneri de neîncepere a urmăririi penale, din ele 12 fiind confirmate de către procuror, iar 3 sesizări - au fost restituite de către procuror pentru începerea urmăririi penale.
- Din cele **63 de cauze penale pornite și instrumentate, 60 au fost transmise după competență** în alte

organe de urmărire penală, iar în gestiunea nemijlocită a organului de urmărire penală au rămas 3 cauze penale. În baza materialelor examinate au fost inițiate 185 de anchete de serviciu, dintre care 54 – în baza petițiilor, 32 – în baza buletinelor informative, 61 – în baza rapoartelor (de autosesizare) și 38 – în baza altor materiale, fiind emise 18 ordine de sancționare disciplinară.

8. În total, au fost sancționați disciplinar 22 angajați, dintre care: 1 angajat al MAI, 1 angajat al BMA, 2 angajați ai STI, 4 angajați ai IGPF și 14 angajați ai IGP.

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
29.	Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	Permanent, cu verificarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	✓ Elaborarea și aprobarea planurilor anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă; ✓ număr de instruirii și de funcționari instruiți cu privire la normele de etică și deontologie; ✓ număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie sancționate disciplinar	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor conform indicatorului de progres	Acțiune în desfășurare Acțiune parțial realizată

Constatări MAI:

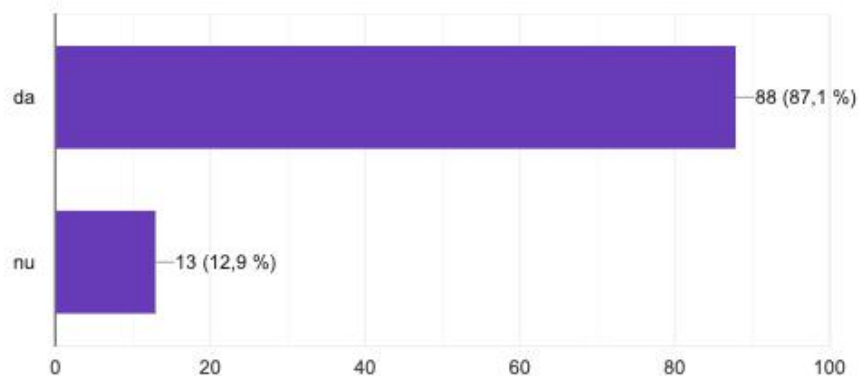
- În conformitate cu Planul desfășurării cursurilor de perfecționare/specializare/ recalificare ale angajaților subdiviziunilor MAI în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” în anul de studii 2019, aprobat prin Ordinul MAI nr.374 din 20.06.2019 cu privire la organizarea cursurilor de perfecționare/specializare/recalificare în anul de studii 2019 – 2020, în perioada 03 – 04.06.2019 a fost organizat cursul „Etica și integritatea organizațională”, la care au participat **35 angajați**.
- CIPAL al MAI, a elaborat proiectul curriculumului la modulul de instruire „Aplicarea normelor de etică, deontologie și integritate profesională”.
- Totodată, pe parcursul perioadei de raportare, au avut loc **10 instruirii în cadrul BMA** cu privire la normele de etică și deontologie, la care au participat **164 de angajați**, la Serviciul medical – 1 instruire, fiind instruiți 16 angajați; la IMO – **23 de angajați instruiți**; la IGPF – 7 instruirii cu instruirea a 422 de angajați.
- În baza anchetelor de serviciu desfășurate, **în privința a 22 angajați** cu statut special din cadrul MAI au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
- Pe parcursul anului 2019, au fost sancționați disciplinar 14 funcționari publici cu statut special din cadrul IGSU pentru încălcarea normelor de etică și deontologie.

Constatări CPM

- La aplicarea chestionarului, angajații MAI au răspuns respectiv:

În cadrul instituției este aprobat un Cod de conduită profesională/Cod de etică sau integritate?

101 de răspunsuri



Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
30.	Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea funcționarilor publici în sectorul privat (pantufraj)	Permanent, cu verificarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	Numărul anual de: ✓ funcționari care și-au încetat raporturile de muncă/de serviciu ✓ oferte de muncă/de angajare oferite în cadrul organizațiilor comerciale, comunicate de către funcționarii publici înainte de încetarea raporturilor de muncă / de serviciu; ✓ contracte comerciale refuzate anual de către subdiviziunile MAI din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au activat în cadrul subdiviziunilor MAI	Rapoarte prezentate în Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	Acțiune în desfășurare Acțiune nerealizată

Constatări MAI:

1. Lipsă de progres, întrucât nu sunt monitorizați angajații care și-au încetat raporturile de serviciu privind activitatea ulterioară a acestora.

Constatări CPM:

2. Pantufrajul comportă în sine un risc de corupție prin posibilitatea exercitării din mediul privat a influențelor necorespunzătoare, ceea ce ar determina agentul public să-și desfășoare atribuțiile în mod necorespunzător, inclusiv în detrimentul entității publice în care activează⁸⁴.
3. Cu referire la respectarea regimului juridic de pantufraj (migrarea agenților publici din sectorul public în sectorul privat), datele prezentate în Studiul CBS-Research⁸⁵ arată că 22 % din agenții publici intervievați nu cunosc despre existența unui regim juridic al restricțiilor și limitărilor postangajare.
4. În contextul realizării proiectului **"Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI"**, în cadrul evenimentului⁸⁶, experții au confirmat că angajații din sistemul de asigurare a ordinii publice cad sunt incidența prevederilor art. 24 din Legea integrității, însă la acest capitol sunt necesare mai multe **demersuri pentru definitivarea mecanismelor de intervenție și control.**

Evaluarea Centrului Pro Marshall

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
16	15	9	4	2	-

Evaluarea Ministerului Afacerilor Interne

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
16	15	12	2	1	-

⁸⁴ Pantufraj. Extras din Raportul GRECO

⁸⁵ Studiul de evaluare a impactului SNIA - Moldova 2019, realizat de Centrul de Studii Sociale și Marketing „CBS-Research”, (pag.118)

⁸⁶ Masa rotundă "Revizuirea mecanismelor și instrumentelor de asigurare a integrității în MAI"

Prioritatea III: Consolidarea mecanismelor de asigurare a integrității					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
31.	Dotarea Ministerului Afacerilor Interne cu aparate poligraf	2018-2020	✓ 4 aparate poligraf procurate; ✓ birourile de lucru ale poligrafologilor amenajate	Amenajarea sălilor și instalarea aparatelor poligraf	Acțiune în desfășurare Acțiune nerealizată
Constatări MAI:					
1. În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 se menționează că MAI a înaintat solicitări de alocare a mijloacelor financiare suplimentare în contextul elaborării CBTM pentru perioada 2020-2022, însă acestea nu au fost acceptate.					
Constatări CPM:					
2. Testarea la detectorul comportamentului simulat reprezintă un instrument de prevenire a corupției și este reglementat de Legea specială nr. 269 din 12.12.2008 privind aplicarea testării la detectorul comportamentului simulat (poligraf) ⁸⁷ . Subiecții supuși testării sunt persoanele care se angajează sau sunt angajați în cadrul MAI, CNA, ANI, SIS, SV, judecători sau procurori.					
3. Președinția Comisiei de stat pentru testări cu utilizarea poligrafului (CSTUP) este deținută de CNA ⁸⁸ , care dispune de aparat poligraf, poligrafologi instruiți, și regulamente care reglementează activitatea poligrafologilor și asistenților ⁸⁹ .					
4. Conform Raportului CSTUP pentru anul 2018 ⁹⁰ , la începutul anului 2018 erau înregistrați 3 poligrafologi și un asistent al poligrafologului: 2 poligrafologi în incinta CNA și 1 poligrafolog și 1 asistent la MAI.					
5. În Raportul de monitorizare și evaluare al SNIA pentru I semestru al anului 2019 ⁹¹ , precum și în rapoartele anterioare se menționează că MAI a înaintat solicitare către Ministerul Finanțelor de a aloca mijloace financiare pentru achiziționarea aparatelor de poligraf, însă fără a primi vreun răspuns. Pe pagina web a MAI, în rapoartele de activitate ale SPIA al MAI nu au fost identificate careva mențiuni referitoare la realizarea acțiunii 31 ⁹² .					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
32.	Instruirea inițială și continuă (la fiecare 2 ani) a poligrafologilor angajați să îi testeze pe candidații la funcțiile de angajați ai MAI	Trimestrul I, 2018; trimestrul I, 2020	Cel puțin un poligrafolog instruit și certificat anual	CertIFICATE de instruire	Acțiune în desfășurare Acțiune nerealizată
Constatări CPM:					
1. Indicarea eronată a termenului de realizare a acțiunii, deoarece Planul sectorial de acțiuni anticorupție a fost aprobat ulterior (26.06.2018) datei stabilite în respectivul Plan pentru realizare.					
2. În Nota informativă a CSTUP (pag.5), se menționează cu referire la instruirea poligrafologilor și asistenților acestora, că cei 3 poligrafologi atestați au beneficiat de instruire inițială în domeniul testării la poligraf, organizată de Ambasada SUA în ianuarie-mai 2013, cursuri de reciclare în Russia, în 2015 și în SUA, în 2017.					
3. Conform informațiilor disponibile către 18.02.2020 pe website CNA ⁹³ , erau atestați 4 poligrafologi: 1 - MAI; 1 - CNA; 2 - SIS și 1 asistent de poligrafolog atestat, însă, fără a fi specificată entitatea în care activează.					
4. Conform informațiilor obținute din discuțiile cu reprezentanții SPIA, în MAI către 01.11.2019 activau 2 poligrafologi atestați încadrați la Centrul Tehnico-Criminalistic și Expertize Judiciare, fiind specializați pe identificarea crimelor.					
Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii

⁸⁷ Legea nr.269 din 12.12.2008 privind aplicarea testării la detectorul comportamentului simulat (poligraf)

⁸⁸ Notă informativă a CNA la data de 22.01.2018 privind mersul implementării Legii nr.269/2008

⁸⁹ CNA. Comisia de Stat pentru testări cu utilizarea poligrafului

⁹⁰ Raport de activitate al CSTUP 2018, ultimul raport disponibil către 18.02.2020

⁹¹ Raport de monitorizare și evaluare a implementării SNIA pentru I semestru al anului 2019 (pag.79)

⁹² Rapoarte de activitate ale SPIA pentru diferite perioade

⁹³ Centrul Național Anticorupție. CSTUP. Poligrafologi atestați.

33.	Monitorizarea stilului de viață al angajaților Ministerului Afacerilor Interne în vederea stabilirii corespunderii nivelului de trai cu nivelul veniturilor legale al acestora, cât și al persoanelor cu care duc un trai comun	Permanent, cu raportare trimestrială	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte de monitorizare a stilului de viață; ✓ mecanism intern de aplicare a sancțiunilor creat; ✓ număr de sancțiuni aplicate 	Confirmări din partea instituțiilor responsabile	<p>Acțiune în desfășurare</p> <p>Acțiune nerealizată</p>
-----	---	--------------------------------------	---	--	--

Constatări MAI:

- În Raportul de Progres pentru anul 2019 al MAI se menționează că în perioada anului 2019 **nu au fost inițiate proceduri de monitorizare a stilului de viață.**

Constatări CPM:

- Monitorizarea stilului de viață presupune identificarea corespunderii:
 - ✓ nivelului de trai al agentului public cu statut special cu nivelul legal de remunerare al acestuia și a persoanelor cu care duc un trai comun;
 - ✓ verificarea corespunderii conduitei agentului public cu statut special cu exigențele etice și deontologice stabilite.
- În Raportul de activitate al SPIA pentru anul 2018⁹⁴ se menționează că pe parcursul anului 2018 au fost desfășurate 5 proceduri de monitorizare al stilului de viață al angajaților MAI în rezultatul cărora, pe abaterile constatate, au fost luate decizii conform legislației în vigoare, însă fără a indica categoria sancțiunii aplicate, după cum este prevăzut în indicatorul de progres.
- În aceeași perioadă, jurnaliștii de investigație au relatat despre multiple necorespunderi între cele două variabile: nivelul de trai al angajatului cu nivelul legal de remunerare al acestuia și a persoanelor cu care duc un trai comun, în special ale șefilor Inspectoratelor de Poliție din Chișinău⁹⁵. Despre demararea unor investigații de monitorizare a stilului de viață ale angajaților MAI vizați, nu sunt identificate informații.
- Informații relevante privind **crearea mecanismului de aplicare a sancțiunilor, numărul de aplicare a sancțiunilor sau rapoarte de monitorizare a stilului de viață, după cum prevede indicatorul de progres, nu au fost identificate.**

Nr	Acțiunea	Termen de realizare	Indicator de progres	Surse de verificare	Concluzii
34.	Instruirea agenților publici ai MAI în vederea îmbunătățirii practicilor de monitorizare a stilului de viață al angajaților	Trimestrul III, 2018; trimestrul III, 2019	Cel puțin 2 instruirii desfășurate pentru angajații subdiviziunilor de securitate internă	Listă a participanților la instruirii	<p>Acțiune cu termen respectat</p> <p>Acțiune realizată</p>

Constatări:

- În Raportul de progres al MAI pentru anul 2019 se menționează că, în perioada de raportare reprezentanții SPIA au desfășurat **37 instruirii cu tematica „Controlul special și monitorizarea stilului de viață”, fiind instruiți 961 de angajați.**
- Suplimentar, în cadrul cursurilor de formare managerială de bază, nivelul I, au fost instruiți **50 de angajați ai MAI.**

Constatări CPM

- Conform Raportului de activitate al SPIA pentru I semestru al anului 2019, cu referință la subiectul respectiv informația se prezintă astfel: **6 instruirii cu efectivul IGPF în număr de 328 de angajați** la subiectul „Controlului special și monitorizării stilului de viață”; **1 instruire cu participarea 63 de angajați ai IGC al MAI**, la subiectul „Monitorizarea stilului de viață”, mențiuni despre instruirii în al semestru nu au fost identificate.
- În contextul realizării de către Centrul Pro Marshall a proiectului ”Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI”, în parteneriat cu SPIA al MAI, au fost realizate instruirii în domeniul consolidării integrității instituționale și profesionale, precum și măsurile speciale de asigurare a integrității, la care au participat **108 angajați ai subdiviziunilor structurale și teritoriale a MAI**⁹⁶.

Nr	Acțiunea	Termen de	Indicator de progres	Surse de	Concluzii
----	----------	-----------	----------------------	----------	-----------

⁹⁴ Raportul de activitate al SPIA pentru anul 2018 (pag.19)

⁹⁵ Crime Moldova. Bogații și săracii poliției din Chișinău 6 februarie 2018 și Boierii Moldovei sărăcite”: Averele comisarului de la Buiucani, Lilian Pascaru

⁹⁶ Centrul Pro Marshall. Proiectul ”Integritate prin Responsabilitate pentru Credibilitate în MAI” (pag.12)

		<i>realizare</i>		<i>verificare</i>	
35.	Instruirea ofițerilor de urmărire penală în vederea examinării dosarelor privind finanțarea partidelor și campaniilor electorale, a cauzelor de corupere a alegătorilor și de utilizare a resurselor administrative	Raportare trimestrială	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Număr de instruiți desfășurate; ✓ cel puțin 20 de ofițeri de urmărire penală instruiți anual 	Liste ale participanților	Acțiune în desfășurare Acțiune parțial realizată

Constatări MAI:

1. Raportul de progres al MAI pentru anul 2019, cu referire la realizarea acțiunii respective menționează despre 1 instruire desfășurată la 28 ianuarie 2019 cu efectivul DGUP în domeniul „Coruperii alegătorilor – art. 181/1 Cod penal”, fără însă, a indica numărul participanților la instruire.

Constatări CPM:

2. La Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice, este **greșit indicată ca entitate co-responsabilă de implementarea acțiunii 35, Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, deoarece infracțiunile prevăzute de art. 181/1, 181-2 și art. 182 CP nu țin de competența IGPF.**
3. Cu referire la realizarea acțiunii respective, în Raportul de monitorizare al CNA pentru semestrul I al anului 2019⁹⁷ se menționează că prin ordinul Procurorului General nr. 6/11 din 30 ianuarie 2019, a fost elaborat „Ghid privind investigarea și judecarea faptelor de corupere a alegătorilor, finanțarea ilegală a partidelor politice a campaniilor electorale și de utilizare a resurselor administrative”.

<i>Nr</i>	<i>Acțiunea</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Indicator de progres</i>	<i>Surse de verificare</i>	<i>Concluzii</i>
36.	Elaborarea și aprobarea ordinului MAI privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și promovare a integrității în structurile MAI	Semestrul II, 2018	Ordin elaborat, aprobat și publicat pe pagina web a MAI	Pagina web a Ministerului Afacerilor Interne	

Constatări CPM:

Acțiunea respectivă este scadentă către anul 2018, motiv din care nu a fost monitorizată și evaluată.

<i>Nr</i>	<i>Acțiunea</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Indicator de progres</i>	<i>Surse de verificare</i>	<i>Concluzii</i>
37.	Instituirea mecanismului de asigurare a funcționalității neîntrerupte a sistemului de monitorizare video a activității echipajelor de patrulare ale INP al IGP, precum și de aplicare a sancțiunilor ca urmare a încălcărilor depistate	Semestrul II, 2018	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mecanism elaborat și aplicat; ✓ număr de cazuri examinate; ✓ număr de sancțiuni aplicate 	Act normativ aprobat	

Constatări CPM:

Acțiunea respectivă este scadentă către anul 2018, motiv din care nu a fost monitorizată și evaluată.

<i>Nr</i>	<i>Acțiunea</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Indicator de progres</i>	<i>Surse de verificare</i>	<i>Concluzii</i>
38.	Evaluarea serviciilor publice prestate de către autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI în vederea identificării posibilității oferirii acestora prin intermediul gheșeurilor unice și online	Semestrul II, 2018	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluarea desfășurată; ✓ listă a serviciilor elaborată 	Studiu de fezabilitate și listă a serviciilor prezentate în DAMEP	

⁹⁷ Raport de monitorizare a implementării Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020 Perioada de raportare: semestrul I al anului 2019 (pag.109)

Constatări CPM:

Acțiunea respectivă este scadentă către anul 2018, motiv din care nu a fost monitorizată și evaluată.

Evaluarea Centrului Pro Marshall

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
8	5	1	1	3	

Evaluarea Ministerului Afacerilor Interne

Total acțiuni per prioritate	Acțiuni scadente către anul 2019	Acțiuni realizate	Acțiuni parțial realizate	Acțiuni nerealizate	Acțiuni desuete/ irelevante
8	5	2	-	3	-

V. CONSTATĂRILE ȘI CONCLUZIILE MONITORIZĂRII ALTERNATIVE

Constatări generale:

1. Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice a fost elaborat cu întârziere de 6 luni de la termenul prestabilit (HG 676/2019 "Autoritățile responsabile de implementarea planurilor sectoriale de acțiuni anticorupție vor elabora, cu suportul CNA, și vor transmite Guvernului spre aprobare planurile de acțiuni în termen de 2 luni de la data aprobării prezentei hotărâri.(data adoptării HG. 676/2017 este 29.08.2017, data publicării 01.09.2017);
2. Lipsa publicării Rapoartele trimestriale de progres, contrar prevederilor pct.5 din HG 676/2017 (Autoritățile responsabile de implementarea planurilor sectoriale și locale de acțiuni anticorupție vor elabora, trimestrial, rapoarte de monitorizare a implementării planurilor sectoriale și locale de acțiuni anticorupție [...])
3. Platforma electronică „e-Integritate instituțională” și modulul „Monitorizarea Strategiei” nu sunt implementate pentru facilitarea monitorizării și raportării, conform pct.9 din HG. 676/2017.

Constatări per acțiuni

Acțiunea 1: realizată

La fața locului s-a constatat că ofițerii de investigații sunt nevoiți să procure consumabile pentru tehnica de birou și de serviciu din surse proprii;

Acțiunea 2: parțial realizată

În pofida faptului că sunt dispuse verificări operative, sunt desfășurate campanii de sensibilizare, impactul acestora este nesemnificativ pentru contracararea fenomenului șofatului în stare de ebrietate.

Acțiunea 5-6: nerealizate

Instruirile desfășurate în afara MAI pentru angajații din sistemul de asigurare a ordinii publice nu-și ating scopul, deoarece nu contribuie la cultivarea și consolidarea cunoștințelor în domeniul integrității: curriculele nu conțin subiecte atât în evitarea riscurilor de corupție în elaborarea actelor normativ, cât și pentru personalul managerial. Mai mult, în cadrul focus-grupurilor desfășurate experții din cadrul MAI au confirmat că la aceste cursuri sunt delegați angajați ai MAI care nu au atribuții funcționale respective sau de management. MAI are suficiente resurse și cadre didactice calificate pentru a asigura instruirile în cadrul MAI.

Acțiunea 9: parțial realizată

Transparența în procesul decizional nu este pe deplin asigurată. Astfel, la unele pagini web ale entităților subordonate lipsește motorul de căutare a informației pe site, la alte instituții lipsesc rapoartele anuale sau informațiile de interes public sunt publicate la alte categorii decât cele destinate.

Acțiunea 10: realizată

Sursa de verificare este una irelevantă și fără tangență cu măsurarea realizării acțiunii 10. Sursa respectivă de verificare este relevantă acțiunii 21.

Acțiunea 11: parțial realizată

Gestionarea transparentă și responsabilă nu este asigurată pe deplin, nu sunt atinși toți indicatorii de performanță. În plus, nu este clar care este cuantumul alocat din mijloace bugetare pentru realizarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice.

Acțiunea 14: desuetă/irelevantă

Acțiunea 15: parțial realizată

Programele de studii pentru instituțiile de învățământ ale MAI sunt în proces de elaborare, iar

indicatorii prestabiliți nu sunt atinși în totalitate.

Acțiunea 21: parțial realizată

Sursa de verificare indicată eronat. Nu este suplinit deficitul de cadre necesare.

Acțiunea 25: nerealizată

Registrul cadourilor nu este completat conform modelului stabilit în anexa 3 a HG 134/2013.

Acțiunea 27: parțial realizată

Deși a sporit considerabil numărul denunțatorilor pentru manifestări de corupție și tentative de corupere în rândul polițiștilor, acțiunea se constată parțial realizată din motiv că nu este reglementat mecanismul de protecție al avertizorilor de integritate, iar aceasta face imposibil atingerea indicatorului stabilit.

Acțiunea 29: parțial realizată

La aplicarea chestionarului o parte din respondenți au întâmpinat dificultăți în a enumera ce prevede Codul de conduită al angajatului în MAI.

Acțiunea 30: nerealizată

Lipsa unor mecanisme clare de implementare, de intervenție și control al limitărilor de postangajare

Acțiunea 31-33: nerealizate

Testarea la poligraf necesită investiții solide, care nu au fost alocate de Ministerul Finanțelor. Iar aparatul de poligraf existent este utilizat în criminalistică.

Acțiunea 35: parțial realizată

Nu este indicat numărul participanților la instruire. Este greșit indicată entitatea co-responsabilă, Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, deoarece infracțiunile prevăzute de art. 181/1, 181-2 și art. 182 CP nu țin de competența IGPF.

CONCLUZII

1. Luând în considerare că ordinea publică este un domeniu foarte important, cu un impact asupra bunăstării și securității în societate, Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice este un instrument foarte bun în prevenirea manifestărilor de corupție în acest domeniu.
2. Planul sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice, alături de celelalte Planuri sectoriale transpune eforturile Ministerului Afacerilor Interne de comun cu subdiviziunile sale de a realiza obiectivele Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție în vederea descurajării implicării funcționarilor în acte de corupție, în consolidarea eticii și integrității în sectorul vizat, precum și de a oferi un exemplu clar societății de neadmitere a actelor de corupție și de asigurare a integrității.
3. În partea ce țin de ordin procedural, atragem atenția că în cadrul monitorizării implementării acestui plan sectorial se constată unele discrepanțe în uniformitatea informației și plenitudinea raportării acesteia.
4. Este evident că subdiviziunile MAI depun un efort considerabil în asigurarea unui climat de integritate ridicat în cadrul MAI, dar prin prisma planului sectorial constatăm descrierea mai modestă a realizărilor acestora.
5. Un rol important în cultivarea integrității și excludere actelor de corupție este asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție, prin consolidarea activităților de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul instituțiilor publice. Prin urmare în procesul de monitorizare a implementării Planului nu au fost identificate pe paginile web ale subdiviziunilor MAI a registrelor riscurilor.
6. În scopul promovării unei bune guvernări și asigurării participării societății civile, autoritățile publice trebuie să acționeze respectând în cel mai înalt grad principiul transparenței, pe când în procesul de monitorizare a paginii web a MAI nu a fost identificate Rapoartele de progres în implementarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice.
7. Reieșind din Raportul MAI pentru anul 2019, se menționează că pentru comportamentul neadecvat al polițiștilor în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și relația cu cetățeanul au fost aplicate sancțiuni disciplinare față de 119 angajați ai Poliției, dintre care: sancționați disciplinar cu avertisment 43 angajați, cu mustrare 35 angajați, cu concedierea - 22, cu mustrare aspră 13 angajați, câte 3 angajați au fost sancționați cu retrogradarea în gradul special și retrogradarea în funcție. În aceeași perioadă, în privința a 126 de angajați ai Poliției au fost pornite 103 cauze penale, dintre care: 24 cauze penale pentru corupere pasivă, 19 pentru abuzul de putere sau abuzul de serviciu, 18 pentru traficul de influență. Aceste date demonstrează faptul că flagelul lipsei integrității domină în cadrul subdiviziunilor din cadrul MAI și se necesită consolidarea eforturilor de combatere a acestuia.

VI. RECOMANDĂRI ȘI PROPUNERI

1. Ministerul Afacerilor Interne de a realiza o misiune de audit intern cu misiunea identificării dotării corespunzătoare a subdiviziunilor sale cu bunurile necesare (consumabile, tehnică etc.) pentru a evita diverse acte de corupție.
2. Identificarea instrumentelor de contracarare a fenomenului șofatului în stare de ebrietate, inclusiv prin preluarea bunelor practici internaționale.
3. Revizuirea Curriculelor privind instruirea angajaților MAI în domeniul integrității în vederea consolidării culturii integrității prin ridicarea nivelului de asimilare a cunoștințelor și continuitate de aplicare în practică. Considerăm oportun ca acestea să fie consultate și cu Centrul Național Anticorupție.
4. Aplicarea standardelor de evaluare și atestare în rândul colaboratorilor MAI. Aceasta va spori nivelul de calificare a personalului, va îmbunătăți comportamentul și conduita angajaților în Poliție și va asigura respectarea Codului de etică și deontologie.
5. În scopul promovării unei bune guvernări și asigurării participării societății civile, autoritățile publice trebuie să acționeze respectând în cel mai înalt grad principiul transparenței. În acest context, pentru a crește eficiența informațiilor publice este necesar să se acorde atenție calității și credibilității datelor prezentate. Cooperarea cu mass-media și asociațiile obștești necesită mai multe eforturi și profesionalism pentru crearea unei colaborări pe termen lung. Metodele și instrumentele utilizate în cadrul relațiilor publice și contribuția lor pentru rezultatele așteptate trebuie luate în considerare. În conlucrarea cu instituțiile publice este important să demonstrăm profesionalism și să inspirăm încredere.
6. Respectarea principiului publicității și transparenței procedurilor de achiziții inițiate și desfășurate atât de către MAI și instituțiile subordonate, prin: publicarea pe pagina web a planului de achiziții, a documentației de atribuire a contactelor de achiziții, conform prevederilor normative (această recomandare rezultă și din pct. 11, pilonul II al Planului de Acțiuni din SNIA pentru anii 2017-2020, aprobată prin HP nr. 56/2017); deținerea conformă a registrelor de evidență obligatorii procedurii de achiziții, conform prevederilor art. 27 al Legii nr. 71/2007 cu privire la registre; participarea reprezentanților societății civile la procedurile de achiziții publice, conform pct. 5 al HG nr. 667/2016 și art. 13 al Legii nr. 131/2015; instituirea expresă în cuprinsul actelor departamentale a obligației de monitorizare a contractelor de achiziții atribuite, prin întocmirea și publicarea rapoartelor trimestriale/semestriale și anuale, conform prevederilor pct. 34 din HG nr. 667/2016; elaborarea managementului riscurilor de corupție în achizițiile publice din cadrul MAI, inclusiv depistarea și demascarea înțelegerilor de cartel; aplicarea metodologiei de cost/eficacitate în cadrul sistemului electronic MTender.
7. Conlucrare mai activă cu societatea civilă în difuzarea informației privind prevenirea corupției în rândul angajaților MAI care va spori nivelul de cooperare dintre organele afacerilor interne și sectorul neguvernamental pentru promovarea imaginii pozitive a MAI.
8. Elaborarea unui studiu aprofundat privind limitările post-angajare. Monitorizarea existența cazurilor de pantuflaf, această politică anticorupție fiind obligatorie de a fi respectată de toți agenții publici, subiecți ai Legii nr. 325/2013.
9. Revizuirea mecanismului de completare a Registrului cadourilor în corespundere cu HG nr. 124/2013.
10. Aplicarea unei politici de salarizare unitare pentru tot sistemul ordinii publice, astfel încât să diminueze migrația angajaților MAI de la o instituție subordonată la alta.

Situația prezentată comparativ:

Per ansamblu:

<i>Acțiuni realizate anul 2019</i>	<i>Acțiuni realizate pentru anul 2019</i>	<i>Acțiuni realizate</i>	<i>Acțiuni parțial realizate</i>	<i>Acțiuni nerealizate</i>	<i>Acțiuni desuete/ irelevante</i>
33	16	9	7	1	

Per priorități

<i>Entitatea evaluatoare</i>	<i>Acțiuni scadente către anul 2019</i>	<i>Acțiuni realizate</i>	<i>Acțiuni parțial realizate</i>	<i>Acțiuni nerealizate</i>	<i>Acțiuni desuete/ irelevante</i>
<i>Prioritatea I</i>					
<i>Evaluare CPM</i>	13	6	4	2	1
<i>Evaluare MAI</i>	13	8	5	-	-
<i>Prioritatea II</i>					
<i>Evaluare CPM</i>	15	9	4	2	-
<i>Evaluare MAI</i>	15	12	2	1	-
<i>Prioritatea III</i>					
<i>Evaluare CPM</i>	5	1	1	3	-
<i>Evaluare MAI</i>	5	2	-	3	-